

**PRŮVODCE PODNIKATELE  
OPERAČNÍM PROGRAMEM PODNIKÁNÍ A INOVACE**



# Investice do vaší budoucnosti



OPERAČNÍ PROGRAM  
PODNIKÁNÍ  
A INOVACE



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI

# Obsah

ÚVODNÍ SLOVO	4				
<b>KAPITOLA 1</b>					
STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR	5				
1.1 Regionální politika a strukturální fondy EU	5				
1.2 Operační program Podnikání a inovace v kontextu realizace strukturální politiky	12				
<b>KAPITOLA 2</b>					
PROGRAMY PODPORY V RÁMCI OPPI 2007–2013	19				
2.1 Všeobecné podmínky pro čerpání finančních prostředků z OPPI	19				
2.1.1 Podmínky pro předložené projekty	19				
2.1.2 Podmínky dotace a úvěru	20				
2.1.3 Podmínky pro monitorování plnění cílů projektů	21				
2.2. Popis programů podpory v OPPI	25				
2.2.1 Start	26				
2.2.2 Využití nových finančních nástrojů	27				
2.2.3 Progres	27				
2.2.4 Záruka	29				
2.2.5 Rozvoj	30				
		2.2.6 ICT v podnicích	31		
		2.2.7 ICT a strategické služby	32		
		2.2.8 Ekoenergie	33		
		2.2.9 Inovace	36		
		2.2.10 Potenciál	38		
		2.2.11 Spolupráce	39		
		2.2.12 Prosperita	40		
		2.2.13 Školicí střediska	41		
		2.2.14 Nemovitosti	43		
		2.2.15 Poradenství	44		
		2.2.16 Marketing	46		
		<b>KAPITOLA 3</b>			
		ZÁKLADNÍ POSTUPY IMPLEMENTACE	47		
		3.1 Principy implementace OPPI	47		
		3.2 Vyhlášení programů	48		
		3.3 Podávání žádostí	48		
		3.4 Posouzení a hodnocení žádostí	49		
		3.4.1 Hodnocení žádosti	50		
		3.4.2 Výběr projektů	50		
		3.5 Průběh realizace projektu	51		
		3.5.1 Platba	51		
		3.5.2 Kontrola	52		
		3.5.3 Zprávy z realizace projektu	53		
		<b>KAPITOLA 4</b>			
		SHRNUTÍ INFORMACÍ	55		
		4.1 Co by měl znát žadatel o podporu ze strukturálních fondů	55		
		<b>PŘÍLOHY</b>	59		
		Příloha č. 1 – Složení Monitorovacího výboru pro Operační program Podnikání a inovace 2007–2013	59		
		Příloha č. 2 – Příloha I Smlouvy o založení ES	60		
		Příloha č. 3 – Seznam kontaktních míst	62		
		<b>A</b> Řídící orgán OPPI	62		
		<b>B</b> Agentura CzechInvest a její regionální kanceláře	62		
		<b>C</b> ČMZRB a regionální kontaktní místa	64		
		<b>SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK</b>	65		

# Úvodní slovo

Vážení čtenáři,

dostává se Vám do rukou publikace „Průvodce podnikatele Operačním programem Podnikání a inovace“, která je dalším krokem k Vašemu úspěchu při využití strukturálních fondů Evropské unie v letech 2007–2013.

Jejím cílem je poskytnout základní informace o 15 programech podpory, které budou v rámci Operačního programu Podnikání a inovace implementovány, a usnadnit orientaci v nabídce dotačních, úvěrových a záručních titulů těchto programů a zároveň napomáhat identifikovat, z kterého programu a za jakých podmínek můžete čerpat prostředky na financování svých rozvojových projektů. Publikace se podrobněji věnuje popisu dokumentů a procesů, a to od zpracování žádosti až ke schválení projektů včetně všech aktivit, které souvisejí s průběhem, monitorováním a ukončením projektu.

Členství v EU přináší České republice nesporné výhody. Jednou z nich je právě možnost využít strukturálních fondů EU pro rozvoj konkurenceschopnosti naší podnikatelské sféry v regionech ČR, a to s důrazem na přímé propojení osy výzkum-vývoj-inovace-podnikání. Statistická čísla nás sice přesvědčují o tom, že jsme nabrali správný směr i energii, pokud se však chceme Evropě vyrovnat, máme před sebou ještě slušný kus cesty. Jen cílevědomé zvyšování konkurenceschopnosti naší ekonomiky, která už má i evropskou dimenzi, nás dovede k vytčenému cíli.

Přejeme Vám dobré nápady, kvalitní projekty a hlavně úspěch.



# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

### 1.1 Regionální politika a strukturální fondy EU

Politika hospodářské, sociální a územní soudržnosti, nazývaná též kohezní politika nebo politika soudržnosti, zaujímá jedno z dominantních postavení v rámci hospodářské politiky Evropského společenství, resp. Evropské unie. Tato politika, pro kterou je vyhrazena zhruba jedna třetina rozpočtu Společenství, rozvíjí a sleduje činnosti, které vedou k posilování soudržnosti členských zemí Evropské unie. Je proto zaměřena především na snižování rozdílů mezi jednotlivými regiony EU – největší podpora směřuje do strukturálně postižených a zaostávajících regionů.

Česká republika vstoupila v roce 2007 již do druhého programovacího období, ve kterém má jako členský stát v rámci finanční perspektivy EU na období let 2007–2013 nárok na čerpání prostředků z fondů určených pro financování politiky hospodářské, sociální a územní soudržnosti (první, zkrácené programovací období zahrnovalo roky 2004–2006). Čerpání disponibilních prostředků je vázáno na splnění přísných podmínek, a to jak na straně administrativy spravující jednotlivé operační programy, tak na straně žadatelů a potenciálních příjemců podpory.

Politika soudržnosti Evropské unie je v letech 2007–2013 realizována především prostřednictvím zdrojů tří fondů. Jde o Fond soudržnosti (CF – Cohesion Fund) a strukturální fondy (SF – Structural Funds), které zahrnují Evropský fond pro regionální rozvoj (ERDF – European Regional Development Fund) a Evropský sociální fond (ESF – European Social Fund). Kromě prostředků evropských fondů jsou operace podporovány také ze zdrojů Evropské investiční banky a dalších finančních nástrojů Společenství, jejich financování je však spíše doplňkové. Čerpání prostředků v rámci kohezní politiky je v současném programovacím období zaměřeno na splnění následujících tří prioritních cílů:

**Cíl „Konvergence“** (financován z ERDF, ESF i CF) je určen k urychlení rozvoje zaostávajících regionů a členských států EU. Je zaměřen na zlepšování podmínek pro růst zaměstnanosti díky investicím do materiálních a lidských zdrojů, na podporu výzkumu, vývoje a inovací a rozvoje znalostní ekonomiky, na ochranu životního prostředí nebo efektivitu státní administrativy. Pro cíl „Konvergence“ je v rozpočtu politiky soudržnosti vyčleněno nejvíce prostředků (81,54 %). Využívají jej především v nových členských zemích, které přistoupily k EU v květnu 2004 a lednu 2007. Pokud jde o Českou republiku, cíl „Konvergence“ je realizován na celém území ČR kromě hlavního města Prahy, pokud jde o operace spolufinancované ERDF a ESF. Operace spolufinancované Kohezním fondem mohou být realizovány na území celé ČR včetně Prahy. Do rámce cíle „Konvergence“ patří i Operační program Podnikání a inovace (OPPI) v gesci Ministerstva průmyslu a obchodu, který je financovaný ze zdrojů ERDF.

# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

Cíl „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“ (financován z ERDF a ESF) se týká regionů EU, které nespádají pod cíl „Konvergence“. Prostřednictvím prostředků poskytovaných z ERDF je zaměřen na posílení konkurenceschopnosti a atraktivity příslušných regionů, na podporu hospodářských a společenských změn, podporu inovací, podporu společnosti založené na znalostech, podnikavost, ochranu životního prostředí a prevenci rizik. ESF podporuje rozvoj trhu práce a sociální začleňování občanů. Cíl „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“ je určen pro vyspělejší regiony, ve kterých realizuje opatření především preventivního charakteru k zabezpečení jejich harmonického rozvoje. Podíl tohoto cíle na celkových zdrojích kohezní politiky pro období 2007–2013 je 15,95 %, v ČR je možné předkládat pouze projekty realizované na území hl. města Prahy.

Cíl „Evropská územní spolupráce“ (financován z ERDF) je zaměřen na zintenzivnění spolupráce na třech úrovních: přeshraniční spolupráce regionů NUTS III, spolupráce na nadnárodní úrovni a meziregionální spolupráce ve formě vytváření sítí pro spolupráci a výměnu zkušeností v rámci celé Evropské unie. Pro třetí cíl je v rozpočtu politiky soudržnosti vyhrazeno 2,52 % finančních prostředků.

# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

### REGIONY S NÁROKEM NA PODPORU ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ A ÚZEMNÍ STATISTICKÉ JEDNOTKY

Pro účely strukturální politiky se v Evropské unii používá dělení na územní statistické jednotky, tzv. NUTS (z francouzského Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques). Území České republiky (NUTS 1) je rozděleno na 8 regionů soudržnosti (NUTS 2), 14 krajů (NUTS 3), 77 okresů (NUTS 4) a 6249 obcí (NUTS 5) včetně hlavního města Prahy.

Regiony NUTS 2 jsou v ČR tvořeny jednou až třemi jednotkami NUTS 3. Regiony soudržnosti NUTS 2 byly v ČR vytvořeny pro potřeby koordinace kohezní politiky. Nárok na podporu ze SF v rámci cíle „Konvergence“, tedy např. z OPPI, mají v ČR projekty realizované ve všech regionech NUTS 2 kromě Prahy.

Klasifikace NUTS		
NUTS 1	NUTS 2 (8) region soudržnosti	NUTS 3 (14) kraj
	Praha	Praha
	Střední Čechy	Středočeský
	Severozápad	Ústecký
		Karlovarský
	Jihozápad	Plzeňský
		Jihočeský
Česká republika	Severovýchod	Liberecký
		Královéhradecký
		Pardubický
	Jihovýchod	Vysočina
		Jihomoravský
	Střední Morava	Olomoucký
		Zlínský
	Moravskoslezsko	Moravskoslezský

# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

### OCHRANA HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE – VEŘEJNÁ PODPORA

Poskytování dotací, zvýhodněných úvěrů a záruk v OPPI se musí řídit předpisy ES v oblasti tzv. veřejné podpory. Tyto předpisy určují důležité podmínky pro poskytování podpor, například výši podpor, které je umožněno poskytnout na různé aktivity, nebo sektory, které je možno podpořit.

V období 2007–2013 se výše přípustné intenzity veřejné podpory (není-li v příslušných programech podpory uvedeno jinak) bude řídit Regionální mapou ČR, kterou se stanovuje nejvyšší míra podpory v procentech následujícím způsobem:

region NUTS II	malý podnik	střední podnik	velký podnik
Střední Morava	60 %	50 %	40 %
Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko, Severovýchod, Jihovýchod, Jihozápad 1. 1. 2007 – 31. 12. 2010	56 %	46 %	36 %
Jihozápad 1. 1. 2011 – 31. 12. 2013	50 %	40 %	30 %

Výše dotací a podmínky poskytování podpory v dalších oblastech, jako je například podpora výzkumu a vývoje, vzdělávání či některé aktivity MSP (účasti na veletrzích a výstavách), se řídí speciálními pravidly ES.

### PRAVIDLO DE MINIMIS

Podpora poskytovaná v rámci tohoto pravidla má méně striktní podmínky než podpory poskytované jiným způsobem. Z tohoto důvodu se pravidlo de minimis používá například na dotování provozních či ostatních výdajů, což ostatní předpisy pro veřejnou podporu neumožňují. Výše dotace se vypočítává na jednotlivý podnik v průběhu tří fiskálních let a může činit dle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 v přepočtu nejvýše 200 000 eur.



# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

### STRUKTURÁLNÍ FONDY JAKO HLAVNÍ NÁSTROJ REGIONÁLNÍ POLITIKY EU

Jak již bylo uvedeno výše, v období let 2007–2013 jsou k financování projektů v rámci cílů politiky soudržnosti využívány dva strukturální fondy:

#### Evropský fond pro regionální rozvoj (ERDF)

Úkolem ERDF je pomáhat odstraňovat zásadní regionální rozdíly v rámci Společenství. ERDF proto přispívá ke snižování rozdílů mezi úrovní rozvoje různých regionů a míry zaostávání nejvíce znevýhodněných regionů včetně venkovských a městských oblastí, upadajících průmyslových oblastí, oblastí s geografickým nebo přírodním znevýhodněním, jako například ostrovů, hornatých oblastí, řídké osídlených oblastí a pohraničních regionů<sup>1</sup>.

#### ERDF přispívá k financování:

- a) produktivních investic, které přispívají k tvorbě a ochraně udržitelných pracovních míst, zejména prostřednictvím přímé podpory investic zvláště do malých a středních podniků;
- b) investic do infrastruktury;
- c) rozvoje vnitřního potenciálu opatřeními, která podporují regionální a místní rozvoj. Tato opatření zahrnují poskytování podpory a služeb podnikům, zejména malým a středním, vytváření a rozvoj nástrojů financování, jako jsou fondy rizikového kapitálu, úvěrové a záruční fondy a fondy pro místní rozvoj, úrokové dotace, vytváření sítí, spolupráci a výměnu zkušeností mezi regiony, městy a důležitými sociálními a hospodářskými činiteli působícími v oblasti životního prostředí<sup>2</sup>.

#### Evropský sociální fond (ESF)

ESF přispívá k prioritám Společenství, které jsou zaměřeny na posílení hospodářské a sociální soudržnosti zvyšováním zaměstnanosti a počtu pracovních příležitostí, podporou vysoké úrovně zaměstnanosti a zvyšováním počtu pracovních míst a jejich kvality. Činí tak prostřednictvím podpory politik členských států, jejichž cílem je dosáhnout plné zaměstnanosti a kvality a produktivity práce, podpořit sociální začlenění, včetně přístupu znevýhodněných osob k zaměstnání, a snížit rozdíly v zaměstnanosti na celostátní, regionální a místní úrovni<sup>3</sup>. ESF není zdrojem financování OPPI.

<sup>1</sup> článek 160 Smlouvy o založení Evropského společenství

<sup>2</sup> článek 3 Nařízení EP a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. 7. 2006 o ERDF

<sup>3</sup> článek 2 Nařízení EP a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. 7. 2006 o ESF

# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

### DALŠÍ FINANČNÍ NÁSTROJE

Vedle strukturálních fondů existuje od roku 1993 Fond soudržnosti (Kohezní fond), který bude v letech 2007–2013 v rámci cíle „Konvergence“ poskytovat finanční prostředky těm členským zemím, jejichž HDP na obyvatele (měřený paritou kupní síly a vypočtený na základě údajů Společenství za období 2001–2003) nedosahuje 90 % průměrné úrovně HDP zemí EU-25<sup>4</sup>. Tento fond není zdrojem financování OPPI.

Účelem Fondu soudržnosti je přispívat k posilování hospodářské a sociální soudržnosti Společenství v zájmu podpory udržitelného rozvoje<sup>5</sup>.

Pomoc z fondu se poskytuje na opatření v těchto oblastech:

- a) transevropské dopravní sítě, zejména prioritní projekty společného zájmu,
- b) životní prostředí v rámci priorit stanovených pro politiku Společenství na ochranu životního prostředí podle politiky a akčního programu v oblasti životního prostředí<sup>6</sup>.

Dalšími nástroji disponuje Evropská investiční banka, která poskytuje nebo garantuje úvěry především v oblasti průmyslu, infrastruktury, telekomunikací, ochrany životního prostředí a energetiky.

Novými finančními nástroji pro programovací období 2007–2013 jsou iniciativy JEREMIE (Joint European Resources for Micro to Medium Enterprises), JASPERS a JESSICA. JEREMIE si klade za cíl zlepšit přístup malých a středních podniků k finančním zdrojům. Tato společná iniciativa Evropské komise, Evropské investiční banky a Evropského investičního fondu je doplňkem dalších iniciativ Společenství a zahrnuje tyto hlavní finanční nástroje: poradenství a technická pomoc, akciový a rizikový kapitál, záruky (za mikropůjčky a půjčky poskytované malým a středním podnikům). V Operačním programu Podnikání a inovace se předpokládá využití finančních nástrojů typu JEREMIE v případě podpory investic pro rozvoj malých a středních podniků pomocí rizikového kapitálu.

<sup>4</sup> článek 5.2 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. 7. 2006 o obecných ustanoveních o ERDF, ESF a FS

<sup>5</sup> článek 1 Nařízení Rady (ES) č. 1084/2006 z 11. 7. 2006 o Fondu soudržnosti

<sup>6</sup> článek 2 Nařízení Rady (ES) č. 1084/2006 z 11. 7. 2006 o Fondu soudržnosti

### HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

Účast hospodářských subjektů v programech podporovaných ze strukturálních fondů je podmíněna respektováním a dodržováním tzv. horizontálních politik EU, ke kterým se v novém programovacím období 2007–2013 podle Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních ke strukturálním fondům a Fondu soudržnosti řadí:



# Sekce strukturálních fondů

## 1. STRUKTURÁLNÍ FONDY EU VE VZTAHU K ČR

– **rovné příležitosti** (podpora rovnosti mužů a žen, rovnost příležitostí z hlediska rasového a etnického původu, zdravotního postižení, věku, náboženského nebo světového názoru či sexuální orientace)

Rovné příležitosti musí být zohledněny během jednotlivých fází realizace poskytování pomoci z evropských fondů. Musí být respektovány a podporovány při programování, při vytváření implementační struktury, při tvorbě podkladů pro žadatele (pokyny pro žadatele, žádosti o poskytnutí podpory), při výběru projektů (výběrová kritéria), monitoringu programu a jeho následném vyhodnocování.

– **udržitelný rozvoj** (ochrana a zlepšování kvality životního prostředí)

Přestože je udržitelný rozvoj definován jako růst založený na rovnováze jeho ekonomických, sociálních a environmentálních aspektů, je dle Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 zúžen na dimenzi životního prostředí a jeho ochrany. Horizontální problematika životního prostředí je úzce provázána s povinným hodnocením SEA operačního programu, tj. hodnocením směřujícím ke stanovení předpokládaných vlivů implementace OP na životní prostředí a veřejné zdraví. Respektování tohoto horizontálního tématu je podobně jako v případě rovnosti příležitostí nutné promítnout do programové dokumentace, pokynů pro žadatele a hodnotitele a monitoringu OPPI i jednotlivých projektů.

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Základním předpokladem pro čerpání prostředků ze strukturálních fondů Evropské unie je příprava příslušných dokumentů (Národního strategického referenčního rámce a operačních programů) dle Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

Národní strategický referenční rámec (NSRR) zaručuje, že pomoc poskytovaná z evropských fondů bude v souladu se Strategickými obecnými zásadami Společenství pro soudržnost, a zohlednit vazbu mezi prioritami Společenství na jedné straně a národním programem reforem členské země na straně druhé. NSRR je základním národním programovým dokumentem pro určení finančních alokací ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti EU a představuje vazbu mezi evropskými a národními prioritami politiky hospodářské a sociální soudržnosti, které jsou dále rozpracovány v jednotlivých operačních programech. Tyto operační programy, které stanovují podmínky poskytování finanční podpory ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti EU, podléhají rovněž schválení ze strany Evropské komise.

# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Národní strategický referenční rámec ČR na období 2007–2013, jehož gestorem je MMR, obsahuje celkem čtyři strategické cíle, ke kterým patří:

- Konkurenceschopná česká ekonomika (konkurenceschopný podnikatelský sektor, podpora kapacit pro výzkum, vývoj a inovace)
- Otevřená, flexibilní a soudržná společnost (vzdělávání, zvyšování zaměstnanosti a zaměstnatelnosti, rozvoj informační společnosti, smart-administration)
- Atraktivní prostředí (ochrana a zlepšení kvality životního prostředí, zlepšení dopravní dostupnosti)
- Vyvážený rozvoj území (vyvážený rozvoj regionů, rozvoj venkovských oblastí, rozvoj městských oblastí)

Na základě strategie obsažené v NSRR je v České republice realizováno celkem 25 operačních programů pro tři výše uvedené cíle politiky soudržnosti stanovené pro období 2007–2013. Jedná se o šest tematických (sektorových) operačních programů (pro oblast podnikání, inovací, VaV, lidských zdrojů a zaměstnanosti, vzdělávání, pro oblast životního prostředí, dopravy), sedm regionálních operačních programů (pro rozvoj regionů soudržnosti NUTS 2), integrovaný operační program (určený na modernizaci a zefektivnění činností a procesů v oblasti veřejné správy, veřejných služeb a územního rozvoje) a operační program pro tzv. technickou pomoc (zaměřený na financování aktivit podporujících řízení, kontrolu, sledování a vyhodnocování realizace politiky HSS na národní úrovni) v rámci cíle „Konvergence“, dva operační programy určené pro hlavní město Prahu (zaměřené na zvýšení konkurenceschopnosti Prahy jednak podporou infrastruktury a rozvinutím inovačního potenciálu, jednak podporou rozvoje lidských zdrojů) v rámci cíle „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“ a sedm operačních programů přeshraniční (určené pro příhraniční regiony České republiky a Saska, Bavorska, Rakouska, Polska a Slovenska), nadnárodní a meziregionální spolupráce v rámci cíle „Evropská územní spolupráce“, které dále doplňují síťové programy INTERACT II a ESPON 2013.

Jedním z tematických (sektorových) operačních programů je i Operační program Podnikání a inovace vypracovaný v gesci Ministerstva průmyslu a obchodu ČR.

### OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE 2007–2013

Operační program Podnikání a inovace (OPPI) je hlavním programovým dokumentem realizace politiky hospodářské, sociální a územní soudržnosti v sektoru průmyslu a služeb a významným nástrojem realizace Koncepce rozvoje malého a středního podnikání na období 2007–2013. OPPI navazuje na Operační program Průmysl a podnikání (OPPP), který byl vyhlášen po vstupu České republiky do Evropské unie v květnu 2004 pro zkrácené programovací období let 2004–2006. OPPI byl vytvořen v návaznosti na hlavní strategické dokumenty ČR (Strategie hospodářského růstu ČR, Strategie regionálního rozvoje, Strategie udržitelného rozvoje, Národní inovační politika apod.) a rozpracovává významnou část strategického cíle Národního strategického referenčního rámce ČR na období 2007–2013 „Konkurenceschopná česká ekonomika“. OPPI byl vypracován v souladu s Obecnými zásadami pro politiku soudržnosti Evropské unie 2007–2013 (Strategické obecné zásady Společenství 2007–2013) a zohledňuje tzv. Lisabonskou strategii EU.

# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Operační program Podnikání a inovace je proto zaměřen na zvyšování konkurenceschopnosti sektoru průmyslu a služeb, rozvoj podnikání a podporu podnikatelského prostředí, na podporu inovací, stimulaci poptávky po výsledcích VaV, komercializaci výsledků VaV, na podporu podnikatelského ducha a růstu hospodářství založeného na znalostech pomocí kapacit pro zavádění nových technologií a inovovaných výrobků, včetně nových informačních a komunikačních technologií. Jak již bylo uvedeno výše, Operační program Podnikání a inovace je financován Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci cíle „Konvergence“. Podporu v jeho rámci je tedy možné poskytovat projektům realizovaným na celém území České republiky s výjimkou hlavního města Prahy.

Ve shodě s prioritními rozvojovými cíli Národního strategického referenčního rámce a na základě analýzy stavu podnikatelského prostředí a se zvláštním zřetelem k problematice podpory inovací bylo v Operačním programu Podnikání a inovace stanoveno následujících sedm prioritních os, z nichž šest je věcně zaměřených a jedna prioritní osa je zaměřená na technickou pomoc implementační struktury při realizaci tohoto operačního programu.

**TABULKA PRIORITNÍCH OS, OBLASTÍ PODPORY A PROGRAMŮ PODPORY OPPI**

Prioritní osa	Celkové zdroje (v €)	Programy podpory
1. Vznik firem	93 028 383	Start
2. Rozvoj firem	780 007 217	Progres
		Záruka
		Rozvoj
		ICT v podnicích
		ICT a strategické služby
3. Efektivní energie	286 241 181	Ekoenergie
4. Inovace	800 182 644	Inovace
		Potenciál
5. Prostor pro podnikání a inovace	1 266 617 226	Spolupráce
		Prosperita
		Školící střediska
		Nemovitosti
6. Služby pro rozvoj podnikání	246 525 217	Poradenství
		Marketing
7. Technická pomoc	105 412 892	–

# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Prioritní osa 1 – Vznik firem (celkově 2,60 % prostředků OPPI)

### 1.1 PODPORA ZAČÍNAJÍCÍM PODNIKATELŮM/PROGRAM PODPORY START

Zvyšování motivace k podnikání vytvořením nabídky zvýhodněného financování a zvýhodněných služeb k provozování podnikatelské činnosti. Umožnit zahájení podnikání a realizaci podnikatelských záměrů drobným podnikatelům (podnikatelům vstupujícím do podnikání poprvé nebo s delším časovým odstupem) orientujícím se zejména na realizaci projektů v oblasti nových technologií a konkurenceschopných výrobků a služeb.

Forma podpory: zvýhodněné záruky s finančním příspěvkem.

Příjemci podpory: drobní podnikatelé (do 10 zaměstnanců).

### 1.2 VYUŽITÍ NOVÝCH FINANČNÍCH NÁSTROJŮ

Zavedení nových finančních nástrojů. Podpora investic pro rozvoj MSP pomocí rizikového kapitálu (např. využití finančních nástrojů typu JEREMIE). Vytvořit nabídku nástrojů financování projektů začínajících podnikatelů s minimálním vlastním kapitálem, zejména pro účely inovačně zaměřených projektů v počáteční fázi rozvoje firem (seed a start-up). Podpořit rozvoj spin-off firem realizujících především výsledky VaV financovaného z veřejných a soukromých prostředků.

Forma podpory: kapitálový vstup do inovativně zaměřených MSP.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty založené za účelem poskytování prostředků na financování projektů MSP formou kapitálového vstupu, tj. fondy rizikového kapitálu.

Prioritní osa 2 – Rozvoj firem (celkově 21,80 % prostředků OPPI)

### 2.1 BANKOVNÍ NÁSTROJE PODPORY MSP/PROGRAMY PODPORY PROGRES, ZÁRUKA

Podpořit realizaci menších rozvojových podnikatelských projektů malých podnikatelů s kratší historií. Podpořit rozsáhlejší rozvojové podnikatelské projekty malých, a především středních podnikatelů se zaměřením na nákup technologií. Usnadnit realizaci podnikatelských projektů MSP zajišťujících zachování konkurenceschopnosti či další expanzi podniku, a to v případech, kdy poskytnutí bankovního úvěru je rizikovější z důvodu omezených možností poskytnutí dostatečného zajištění úvěru.

Forma podpory: podřízené úvěry a zvýhodněné záruky usnadňující přístup MSP k externím zdrojům financování.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP).

# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

### 2.2 PODPORA NOVÝCH VÝROBNÍCH TECHNOLOGIÍ, ICT A VYBRANÝCH STRATEGICKÝCH SLUŽEB/ PROGRAM PODPORY ROZVOJ, ROZVOJ STRATEGICKÝCH A ICT SLUŽEB A VYUŽITÍ ICT V PODNICÍCH

Podpořit ve vybraných regionech realizaci rozvojových podnikatelských projektů malých, a především středních podnikatelů týkajících se investic do nových moderních výrobních technologií a přispívat k upevnění pozice takto podpořených podniků na trhu, a tedy přispívat k udržení a růstu zaměstnanosti. Přispívat ke zvýšení konkurenceschopnosti podniků prostřednictvím kvalitativně vyššího využití potenciálu ICT v těchto podnicích, podpořit rozvoj vybraných strategických služeb s úzkou návazností na ICT. Podpořit rozvoj informační a znalostní společnosti.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: v případě investic do nových výrobních technologií a využití ICT malé a střední podniky; v případě podpory rozvoje strategických a ICT služeb i velké podniky.

**Prioritní osa 3 – Efektivní energie (celkově 8,00 % prostředků OPPI)**

### 3.1 ÚSPORY ENERGIE A OBNOVITELNÉ ZDROJE ENERGIE/PROGRAM PODPORY EKOENERGIE

Stimulovat aktivitu podnikatelů v oblasti snižování energetické náročnosti výroby a spotřeby primárních fosilních energetických zdrojů a podpořit začínající podnikatele v aktivitách vedoucích k vyššímu využívání obnovitelných a druhotných zdrojů energie. Podpora vyššího využití obnovitelných a druhotných zdrojů energie a zvyšování účinnosti při výrobě, přenosu a spotřebě energie.

Forma podpory: dotace nebo podřízené úvěry s finančním příspěvkem.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP; popř. v odůvodněných případech i velké podniky).

**Prioritní osa 4 – Inovace (celkově 22,36 % prostředků OPPI)**

### 4.1 ZVYŠOVÁNÍ INOVAČNÍ VÝKONNOSTI PODNIKŮ/PROGRAM PODPORY INOVACE

Stimulovat a zvýšit inovační aktivitu MSP, ale i velkých podniků v oblasti výroby i služeb. Zlepšit finanční stabilitu podniků realizujících inovace výrobků, technologií a služeb. Zlepšit patentové aktivity podniků, vědeckovýzkumných institucí a vysokých škol a podmínky pro transfer výsledků výzkumu a vývoje do praxe.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP i velké podniky), v případě podpory patentových aktivit MSP, veřejné výzkumné instituce, vysoké školy, fyzické osoby.



# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Prioritní osa 4 – Inovace (celkově 22,36 % prostředků OPPI)

### 4.2 KAPACITY PRO PRŮMYSLOVÝ VÝZKUM A VÝVOJ/PROGRAM PODPORY POTENCIÁL

Posílit vývojové a inovační kapacity podniků (zejména MSP), zvýšit počet podnikatelských subjektů, které provádějí vlastní výzkum, vývoj a inovaci, podpořit růst zaměstnanosti díky tvorbě nových kvalifikovaných pracovních míst a prohloubit spolupráci podniků s výzkumnými a vývojovými institucemi. Přispět ke zvýšení konkurenceschopnosti podniků a k vytváření podmínek pro zapojení podniků do domácích i evropských programů výzkumu a vývoje. Podpora bude poskytována společně, které budují nová či rozšiřují stávající pracoviště výzkumu, vývoje a inovací výrobků a technologií.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP i velké podniky).

Prioritní osa 5 – Prostředí pro podnikání a inovace (celkově 35,40 % prostředků OPPI)

### 5.1 PLATFORMY SPOLUPRÁCE/PROGRAMY PODPORY SPOLUPRÁCE, PROSPERITA

Podpora příznivého podnikatelského prostředí, zlepšování podmínek pro podnikání a inovace. Podpora rozvoje konkurenční výhody díky zlepšování vazeb mezi výzkumem, vzdělávacími institucemi a podnikatelskou sférou a veřejnou správou. Podpora vzniku a rozvoje kooperačních seskupení, klastrů, pólů excelence, technologických platforem. Podpora rozvoje infrastruktury pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace se zaměřením na transfer technologií mezi subjekty inovačního prostředí, podporu přímých vazeb mezi výzkumnými institucemi a podnikatelskou sférou. Podpora zakládání, činnosti a rozvoje podnikatelských inkubátorů, podnikatelských inovačních center. Podpora infrastruktury pro vznik a rozvoj nových firem (start-up), rozvoj spin-off firem s inovačním potenciálem.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP, popř. v odůvodněných případech i velké podniky), sdružení podnikatelů, podnikatelská seskupení, územní samosprávné celky, veřejné výzkumné instituce, vysoké školy a ostatní vzdělávací instituce, neziskové organizace, obecně prospěšné společnosti, CzechInvest.

### 5.2 INFRASTRUKTURA PRO ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ/PROGRAM PODPORY ŠKOLICÍ STŘEDISKA

Podpora investic do infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů v podnicích a v institucích, které poskytují služby pro podnikatelské subjekty v oblasti dalšího profesního vzdělávání. Tato oblast podpory rozvoje infrastruktury pro vzdělávání má úzkou vazbu na podporu vzdělávacích aktivit v rámci OP Lidské zdroje a zaměstnanost (v gesci MPSV).

Forma podpory: dotace.

Příjemce podpory: podnikatelské subjekty (MSP, popř. v odůvodněných případech i velké podniky), sdružení podnikatelů, podnikatelská seskupení, územní samosprávné celky a jimi zřizované a zakládané organizace, veřejné výzkumné instituce, soukromé vzdělávací instituce, neziskové organizace.



# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

### 5.3 INFRASTRUKTURA PRO PODNIKÁNÍ/PROGRAM PODPORY NEMOVITOSTI

Podpora vzniku kvalitního a fungujícího trhu podnikatelských nemovitostí v České republice, vytvoření adekvátní nabídky a rozvoj podnikatelských nemovitostí při zlepšení stavu životního prostředí.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP, popř. v odůvodněných případech i velké podniky), územní samosprávné celky a jimi zřizované a zakládané organizace, CzechInvest; poskytnutí podpory v rámci této oblasti podpory se netýká projektů realizovaných podnikatelskými subjekty pro budoucí komerční využití (developerskými společnostmi za účelem pronájmu).

**Prioritní osa 6 – Služby pro rozvoj podnikání (celkově 6,89 % prostředků OPPI)**

### 6.1 PODPORA PORADENSKÝCH SLUŽEB/PROGRAM PORADENSTVÍ

Podpora nabídky kvalitních poradenských služeb. Podpora rozvoje poradenské infrastruktury. Rozvoj poradenství v oblasti eko-technologií a environmentálních systémů řízení. Sledování a selektivní sektorové technicko-ekonomické vyhodnocování informací o aplikaci nových poznatků VaV a inovačních procesů a aspektů jejich uvádění do průmyslové praxe.

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP), poradenské subjekty, agentura CzechInvest.

### 6.2 PODPORA MARKETINGOVÝCH SLUŽEB/PROGRAM PODPORY MARKETING

Zvyšovat konkurenceschopnost MSP na zahraničních trzích. Podpora seskupování podniků za účelem společných marketingových prezentací a účasti na specializovaných mezinárodních veletrzích a výstavách v zahraničí. Rozvoj podnikatelského prostředí ve vazbě na instituce určené na podporu mezinárodních aktivit firem (rozvoj informačních, vzdělávacích, poradenských a prezentačních aktivit).

Forma podpory: dotace.

Příjemci podpory: podnikatelské subjekty (MSP), v případě společných marketingových prezentací a účasti na specializovaných veletrzích a výstavách v zahraničí asociace podnikatelských subjektů.



# Sekce strukturálních fondů

## 1.2 OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE V KONTEXTU REALIZACE STRUKTURÁLNÍ POLITIKY

Prioritní osa 7 – Technická pomoc (celkově 2,95 % prostředků OPPI)

### 7.1 TECHNICKÁ POMOC PŘI ŘÍZENÍ A IMPLEMENTACI OPPI

Financování výdajů spojených s přípravou, implementací, hodnocením a monitorováním OP, se zasedáním hodnotitelských komisí, Monitorovacího výboru, financování nákladů na zpracování dat, provádění auditů a kontrol, na financování aktivit spojených s posilováním administrativní kapacity během implementace OPPI.

Příjemci podpory: MPO (ŘO), CzechInvest.

### 7.2 OSTATNÍ TECHNICKÁ POMOC

Financování externích podpůrných studií, analýz, strategií a hodnocení OPPI, financování nákladů na publicitu a nákladů spojených s informačním systémem pro řízení, implementaci a monitorování OPPI.

Příjemci podpory: MPO (ŘO), CzechInvest.

### MONITOROVACÍ VÝBOR PRO OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE 2007–2013

Monitorovací výbor Operačního programu Podnikání a inovace (dále jen MV OPPI) se ustavuje na základě a v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999. V působnosti MPO byl Monitorovací výbor OPPI dále zřízen Opatřením ministra průmyslu a obchodu č. 2/2007 ze dne 5. února 2007. Statut Monitorovacího výboru pro OPPI, který upravuje působnost, složení a způsob přijímání rozhodnutí, byl vydán jako příloha tohoto opatření. Seznam členů MV OPPI se nachází v Příloze č. 1. Náplní činnosti MV OPPI je ověřování účinnosti a kvality provádění operačního programu. Mezi hlavní úkoly MV OPPI patří schvalování kritérií pro výběr operací financovaných ze SF, schvalování výročních zpráv operačního programu před jejich zasláním Evropské komisi a schvalování veškerých návrhů na změnu obsahu rozhodnutí Komise o příspěvku z fondů. MV OPPI dále hodnotí pokrok v dosahování konkrétních cílů operačního programu, posuzuje výsledky provádění a může řídicímu orgánu navrhnout revizi nebo přezkum operačního programu, které by mohly přispět k dosahování cílů fondů nebo zlepšit jeho řízení. Z tohoto vyplývá, že MV OPPI odpovídá za monitorování procesu naplňování politiky hospodářské a sociální soudržnosti. Řádná jednání členů výboru se konají zpravidla dvakrát ročně, vždy na jaře a na podzim.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1 VŠEOBECNÉ PODMÍNKY PRO ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z OPPI

V rámci širšího prosazení Lisabonské agendy do systému využívání prostředků strukturálních fondů je hlavní pozornost programů podpory zaměřena na přímé propojení osy výzkum-vývoj-inovace-podnikání, tj. na ještě užší spolupráci vědecko-výzkumné základny s podnikateli.

Operační program Podnikání a inovace obsahuje 15 programů podpory zaměřených jak na přímou podporu podniků, tak na zlepšování podnikatelského prostředí a infrastruktury. U většiny programů se jedná o nevratné dotace. U programů START, PROGRES a ZÁRUKA lze získat zvýhodněné úvěry s finančním příspěvkem nebo záruky za úvěry. Iniciativa FINANČNÍ NÁSTROJE by měla umožňovat podporu firem formou rizikového kapitálu.

#### 2.1.1 PODMÍNKY PRO PŘEDLOŽENÉ PROJEKTY

Každý předložený projekt musí splňovat následující kritéria:

**2.1.1.1** Dotace a zvýhodněné či zaručované úvěry lze čerpat pro projekty, jejichž místem realizace je celá ČR kromě regionu Praha. Rozhodující je místo realizace projektu, nikoli sídlo (místo podnikání) žadatele o dotaci, úvěr či záruku. Výjimkou je program Rozvoj, který musí být realizován ve vybraných regionech (viz 2.2.5.), a program Marketing, kde nemohou žádat MSP se sídlem v Praze, pokud jejich vývozní činnost není spojena s výrobou a službami realizovanými mimo region Praha.

**2.1.1.2** Ve všech projektech musí být jednoznačně vyjasněny majetkoprávní vztahy související s projektem, a to tak, aby byla zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého záměru.

**2.1.1.3** Dotace, úvěry a záruky z OPPI nejsou určeny pro projekty, jejichž záměr spadá do oblastí rybolovu, akvakultury, rostlinné a živočišné výroby a myslivosti, včetně souvisejících činností, uvedené v Příloze 1.

Smlouvy o založení ES (Příloha č. 2), průmyslu stavby lodí, syntetických vláken, ocelářství a těžby uhlí. Dále není možno v OPPI přímo podporovat export, zvýhodňovat domácí zboží na úkor importovaného nebo vázat podporu na exportní výkonnost.

**2.1.1.4** Žadatel je povinen předložit oprávnění k podnikání na území ČR (netýká se vysokých škol, krajů, obcí a neziskových organizací) podle zvláštního zákona odpovídající zaměření projektu, na který má být podpora poskytnuta.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1.1 PODMÍNKY PRO PŘEDLOŽENÉ PROJEKTY

**2.1.1.5** Konkrétní projekt může být podán pouze v rámci jednoho příslušného programu (resp. způsobilé výdaje v rámci projektu může žadatel uplatnit pouze jednou).

**2.1.1.6** Každý projekt musí splnit tzv. kritéria přijatelnosti, ta jsou přesně vymezena v příslušném textu programu. Kontrola, zda-li projekt splňuje tato kritéria, se provádí při přijetí registrační žádosti. Datum přijatelnosti oznamuje poskytovatel nebo jím určená agentura žadateli poté, kdy byl projekt shledán přijatelným z hlediska programu pro účely dalšího hodnocení. Datum vzniku způsobilých výdajů je shodné s datem přijatelnosti projektu a je uvedeno v Podmínkách poskytnutí dotace.

**2.1.1.7** Datum způsobilosti výdajů stanoví v případě záruk a úvěrů jednotlivé výzvy k podávání žádostí.

**2.1.1.8** Projekt musí splňovat podmínku udržitelného rozvoje a rovných příležitostí.

**2.1.1.9** Pokud žadatel o podporu předkládá do OPPI projekt, který vychází z některého ze schválených Integrovaných plánů rozvoje města (IPRM), musí být projekt předložen v rámci standardní výzvy pro daný program podpory OPPI a v souladu s podmínkami definovanými v této výzvě. V případě, že projekt předkládá jiný subjekt než město (nositel IPRM), musí žadatel o podporu předložit současně s plnou žádostí potvrzení města o tom, že projekt je součástí a v souladu se schváleným IPRM.

### 2.1.2 PODMÍNKY DOTACE A ÚVĚRU

Dotace bude vyplácena ve většině případů zpětně po předložení uhrazených faktur, které jsou způsobilými výdaji na projekt. Za způsobilé výdaje budou považovány výdaje vzniklé ode dne data přijatelnosti. Náklady vzniklé před tímto datem nejsou uznatelné. Výjimku tvoří pouze náklady na energetický audit v rámci programu EKOENERGIE. Za datum vzniku výdajů se u stavebních prací považuje datum zahájení prací doložené prvním záznamem ve stavebním deníku, popř. jiným záznamem o stavbě, datum uzavření smlouvy, vystavení objednávky nebo datum uskutečnění zdanitelného plnění, podle toho, který z aktů nastal dříve. V případě dodávek a služeb se za datum vzniku výdajů považuje datum uzavření smlouvy, resp. vystavení objednávky, resp. datum uskutečnění zdanitelného plnění podle toho, který z aktů nastal dříve. Další podmínkou způsobilosti výdajů je, že nesmí být zaplacený (a to ani zálohově) před dnem přijatelnosti projektu v případě dotací, u úvěrů před datem podpisu smlouvy o úvěru. V případě dotace si příjemce bude muset celý projekt financovat sám a až po jeho realizaci, splní-li všechny podmínky, dostane zpětně vyplacenou předem dohodnutou finanční částku (dotaci). Neplatí pro obce, kraje, svazky obcí a jimi založené organizace, u nichž je možné zálohové čerpání. U větších projektů je možná etapizace projektu. V případě čerpání úvěru postupuje žadatel dle podmínek stanovených ve smlouvě o úvěru.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1.3 PODMÍNKY PRO MONITOROVÁNÍ PLNĚNÍ CÍLŮ PROJEKTŮ

Žadatel se zavazuje poskytovat pravdivé údaje, které bude v pravidelných intervalech předkládat poskytovateli nebo agentuře CzechInvest pro hodnocení přínosu projektu, a to průběžně od jeho počátku v období nejméně 3 let po skončení projektu.

#### DEFINICE MALÉHO A STŘEDNÍHO PODNIKATELE

Pro většinu programů musí žadající subjekt naplňovat kritéria malého a středního podnikatele. Tato kritéria vycházejí z Přílohy I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. 8. 2008, tzv. obecné nařízení o blokových výjimkách, a jsou aplikována způsobem dále uvedeným takto:

Vymezení pojmu drobný, malý a střední podnikatel a postupů pro zařazování podnikatelů do jednotlivých kategorií

#### ČLÁNEK 1

##### PODNIK

Podnikem se rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost bez ohledu na jeho právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která běžně vykonávají hospodářskou činnost.

#### ČLÁNEK 2

##### POČET ZAMĚSTNANCŮ A FINANČNÍ PRAHY VYMEZUJÍCÍ KATEGORIE PODNIKŮ

1. Kategorie mikropodniků, malých a středních podniků je složena z podniků, které zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů eur nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů eur.
2. V rámci kategorie malých a středních podniků jsou malé podniky vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů eur.
3. V rámci kategorie malých a středních podniků jsou mikropodniky vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony eur.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1.3 PODMÍNKY PRO MONITOROVÁNÍ PLNĚNÍ CÍLŮ PROJEKTŮ

#### ČLÁNEK 3

##### DRUHY PODNIKŮ, KTERÉ JSOU BRÁNY V POTAZ PŘI VÝPOČTU POČTU ZAMĚSTNANCŮ A FINANČNÍCH HODNOT

1. „Nezávislé podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi partnerské podniky ve smyslu odstavce 2 ani mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3.
2. „Partnerské podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3 a mezi kterými existuje následující vztah: podnik (mateřský podnik) vlastní sám nebo společně s jedním či více propojenými podniky ve smyslu odstavce 3 dvacet pět nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku (dceřiný podnik).

Podnik však může být zařazen mezi nezávislé podniky, a nemá tedy žádný partnerský podnik, přestože je následujícími investory tohoto práhu 25 % dosaženo nebo je překročen, za předpokladu, že tito investoři nejsou jednotlivě ani společně propojeni ve smyslu odstavce 3 s dotyčným podnikem:

- a) veřejné investiční společnosti, společnosti rizikového kapitálu, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozující běžnou činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu (Business Angels), které investují vlastní kapitál do nekotovaných podniků, za předpokladu, že celkové investice těchto Business Angels do stejného podniku nepřekročí 1 250 000 eur;
  - b) univerzity nebo nezisková výzkumná střediska;
  - c) institucionální investoři včetně fondů pro regionální rozvoj;
  - d) samostatné místní orgány s ročním rozpočtem nižším než 10 milionů eur a s méně než 5000 obyvateli.
3. „Propojenými podniky“ se rozumějí podniky, mezi nimiž existuje některý z následujících vztahů:
    - a) podnik vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném podniku;
    - b) podnik má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;
    - c) podnik má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo dle ustanovení v zakladatelské (společenské) smlouvě (listině) nebo ve stanovách tohoto podniku;
    - d) podnik, který je akcionářem nebo společníkem jiného podniku, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku, většinu hlasovacích práv náležejících akcionářům nebo společníkům v daném podniku.

Předpokládá se, že rozhodující vliv není uplatňován, pokud investoři uvedení v odst. 2 druhém pododstavci nejsou zapojeni přímo či nepřímo do řízení daného podniku, aniž jsou tím dotčena jejich práva jakožto akcionářů nebo společníků.

Podniky, mezi nimiž a jedním či více dalšími podniky nebo mezi nimiž a některým z investorů uvedených v odstavci 2 existuje některý ze vztahů popsaných v prvním pododstavci, jsou rovněž považovány za propojené.

Podniky, které mají jeden či více takových vztahů s fyzickou osobou nebo se skupinou fyzických osob, které jednájí společně, jsou taktéž považovány za propojené podniky, pokud svou činnost nebo část své činnosti vykonávají na stejném relevantním trhu nebo na sousedních trzích.

Za „sousední trh“ se považuje trh pro výrobky nebo služby, který navazuje na relevantní trh.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1.3 PODMÍNKY PRO MONITOROVÁNÍ PLNĚNÍ CÍLŮ PROJEKTŮ

4. S výjimkou případů uvedených v odst. 2 druhém pododstavci nemůže být podnik považován za malý nebo střední podnik, jestliže je 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv přímo nebo nepřímo ovládáno společně či jednotlivě jedním či více veřejnými subjekty.
5. Podniky mohou vydat prohlášení o svém postavení nezávislého podniku, partnerského podniku nebo propojeného podniku s uvedením údajů týkajících se prahů vymezených v článku 2. Prohlášení může být vydáno i v případě, že základní kapitál je rozdělen způsobem, který neumožňuje přesné určení toho, kdo jej drží, v kterémžto případě může podnik v dobré víře prohlásit, že může oprávněně předpokládat, že není vlastněn z 25 % či z více procent jiným podnikem ani společně podniky vzájemně mezi sebou propojenými. Tato prohlášení jsou vydávána, aniž jsou dotčeny kontroly a šetření prováděná podle vnitrostátních pravidel nebo podle pravidel Společenství.

#### ČLÁNEK 4

##### ÚDAJE POUŽITÉ PŘI VÝPOČTU POČTU ZAMĚŠTNANCŮ A FINANČNÍCH HODNOT A SLEDOVANÉ OBDOBÍ

1. Údaji použitými při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot jsou údaje týkající se posledního schváleného účetního období vypočtené za období jednoho kalendářního roku. Tyto údaje jsou brány v potaz od dne účetní závěrky. Částka zvolená za výši obratu je vypočítána bez daně z přidané hodnoty (DPH) a bez dalších nepřímých daní.
2. V případech, kdy podnik ke dni účetní závěrky zjistí, že počet jeho zaměstnanců za dané roční období překročil v jednom či druhém směru prahy pro počet pracovníků nebo finanční prahy uvedené v článku 2, nepovede tato skutečnost ke ztrátě či získání postavení středního nebo malého podniku či mikropodniku, jestliže tyto prahy nejsou překročeny po dobu dvou po sobě jdoucích účetních období.
3. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly uzavřeny, jsou údaje použité při výpočtu odvozeny z odhadů učiněných v dobré víře v průběhu účetního období.

#### ČLÁNEK 5

##### POČET ZAMĚŠTNANCŮ

Počet zaměstnanců odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ), tzn. počtu osob, které byly v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnány na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Práce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezonních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ. Počet zaměstnanců tvoří:

- a) zaměstnanci;
- b) osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem;
- c) vlastníci – vedoucí pracovníci;
- d) společníci zapojení do běžné činnosti podniku, kteří využívají finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se nezahrnují do počtu zaměstnanců.

Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.1.3 PODMÍNKY PRO MONITOROVÁNÍ PLNĚNÍ CÍLŮ PROJEKTŮ

#### ČLÁNEK 6

##### SESTAVOVÁNÍ ÚDAJŮ O PODNIKU

1. V případě nezávislého podniku jsou údaje včetně počtu zaměstnanců sestaveny výlučně na základě účtů daného podniku.
2. Údaje včetně počtu zaměstnanců podniku, který má partnerské podniky nebo propojené podniky, jsou sestaveny na základě účtů a dalších údajů podniku nebo na základě konsolidované účetní závěrky podniku, je-li sestavována, nebo konsolidované účetní závěrky, do které je podnik zahrnut v rámci konsolidace. S údaji uvedenými v prvním pododstavci jsou agregovány údaje o všech partnerských podnicích daného podniku, které na něj přímo navazují. Agregace odpovídá procentuálnímu podílu na základním kapitálu či na hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší). V případě vzájemného vlastnictví se použije vyšší procentuální podíl.  
K údajům uvedeným v prvním a druhém pododstavci je připojeno 100 % hodnot všech podniků, které jsou s daným podnikem přímo či nepřímo propojeny, pokud tyto hodnoty nejsou již zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.
3. Pro účely použití odstavce 2 jsou údaje o partnerských podnicích daného podniku získány z účetních záznamů těchto partnerských podniků a z ostatních jejich údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji je agregováno 100 % údajů o podnicích, které jsou s těmito partnerskými podniky propojeny, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.  
Pro účely použití odstavce 2 jsou údaje o podnicích, které jsou s daným podnikem propojeny, získány z jejich účtů a z ostatních jejich údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích propojených podniků, které na ně bezprostředně navazují, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v podílu odpovídajícím alespoň procentuálnímu podílu určenému v odst. 2 druhém pododstavci.
4. Jestliže se v konsolidované účetní závěrce neobjeví počet zaměstnanců daného podniku, výpočet tohoto počtu se provede poměrnou agregací údajů týkajících se podniků, se kterými je daný podnik partnerský, a přičtením údajů týkajících se podniků, se kterými je propojen.

##### DEFINICE VELKÉHO PODNIKU

Pokud se v OPPI zmiňuje podpora velkým podnikům, představuje tato podpora intervence nejen vůči firmám s počtem zaměstnanců nad 250, přičemž významně budou podporovány zejména firmy mající počet zaměstnanců do 1250, ale také vůči společnostem s počtem zaměstnanců do 250, které však nesplňují ostatní kritéria Evropské unie pro MSP (zejména kritérium nezávislosti). V rámci dotací velkým podnikům obecně nebudou podporovány případy delokalizace firem z ostatních členských zemí EU, zároveň ani případy expanze nadnárodních prodejních řetězců. V případě podpory poskytnuté velkým podnikům bude Řídící orgán OPPI vyžadovat od těchto příjemců podpory ujištění, že poskytnutá podpora nebude použita v souvislosti s investicemi, které se týkají přemístění výroby nebo služeb z jiného členského státu EU.



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2 POPIS PROGRAMŮ PODPORY V OPPI

V rámci OPPI je možno čerpat podpory z 15 programů. Stručný přehled uvádí následující tabulka:

Program	Forma podpory
1. Start	Záruka
2. Progres	Úvěr
3. Záruka	Záruka
4. Rozvoj	Dotace
5. ICT a strategické služby	Dotace
6. ICT v podnicích	Dotace
7. Ekoenergie	Dotace
8. Inovace	Dotace
9. Potenciál	Dotace
10. Spolupráce	Dotace
11. Prosperita	Dotace
12. Školící střediska	Dotace
13. Nemovitosti	Dotace
14. Poradenství	Dotace
15. Marketing	Dotace

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.1 START

#### FORMA PODPORY

- Bezúročný úvěr.
- Zvýhodněná záruka s finančním příspěvkem.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro podnikatele začínající s podnikáním poprvé nebo minimálně po 7 letech od ukončení předcházející podnikatelské činnosti, a kteří nejsou ani nebyli společníky či členy jiné právnické osoby.

#### POPIS

Cílem programu je umožnit realizaci podnikatelských záměrů osob vstupujících do podnikání poprvé nebo s delším časovým odstupem.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Nákup strojů a zařízení do pronajatých prostor a počáteční vybavení zásobami.
- Rekonstrukce budov a doplnění strojů a zařízení a prvotní vybavení zásobami.
- Nákup kancelářského zařízení a prvotní vybavení zásobami kancelářského materiálu.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Projekt se musí převážně týkat podporované ekonomické činnosti uvedené v příloze programu.
- Jednomu příjemci podpory může být v tomto programu poskytnuta pouze jedna z forem podpory a pouze na jeden projekt.

#### VÝŠE PODPORY

- Záruka do výše 80 % jistiny úvěru s finančním příspěvkem ve výši 15 % zaručovaného úvěru (pouze v případě úvěru od banky, která má s ČMZRB uzavřenu smlouvu o zjednodušeném postupu poskytování záruk).

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský projekt.
- Doklady o majetkoprávních vztazích k místu podnikání.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.2 VYUŽITÍ NOVÝCH FINANČNÍCH NÁSTROJŮ

#### FORMA PODPORY

– Kapitálový vstup do podniku.

#### PŘÍJEMCI PODPORY

Příjemci podpory budou podnikatelské subjekty založené za účelem poskytování prostředků na financování projektů malých a středních podniků v počáteční a růstové fázi podnikání spojené s vyšším rizikem realizace, tj. fondy rizikového kapitálu.

#### POPIS INICIATIVY

Jednou z možností realizace této oblasti podpory je využití finančních nástrojů v rámci iniciativy Jeremie. Jde o nástroj Evropské komise a Evropského investičního fondu na podporu rizikového kapitálu, mikropůjček a záruk pro malé a střední podniky. Tato iniciativa tedy umožňuje využití nedotačních finančních nástrojů formou kapitálových vstupů do podniku prostřednictvím účelově založeného holdingového fondu rizikového kapitálu a spolufinancováním od finančních prostředníků ze soukromého sektoru.

Finanční podpora by ve výsledku měla stimulovat schopnost samofinancování založenou na spolupráci soukromého kapitálu a veřejných fondů. V současné době je ve fázi přípravy zahrnující mapování situace v České republice s cílem zjištění potřeb malých a středních podniků v této oblasti.

### 2.2.3 PROGRES

#### FORMA PODPORY

– Podřízený úvěr.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro malé a střední podnikatele realizující rozsáhlejší investičně zaměřené rozvojové projekty.

#### POPIS

Cílem programu je umožnit realizaci rozvojových podnikatelských projektů malých a středních podnikatelů, pro které je bariérou získání externího financování, nižší vlastní kapitálová vybavenost nebo omezená možnost poskytnout zajištění a motivovat tyto podnikatele ke zvyšování zaměstnanosti.



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.3 PROGRES

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Nákup strojů a zařízení do pronajatých prostor či vlastních prostor.
- Rekonstrukce, nákup či výstavba budov a doplnění strojů a zařízení.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Projekt se musí převážně týkat podporované ekonomické činnosti uvedené v příloze programu.
- Způsobilé výdaje musí být vynaloženy nejdříve v den uzavření smlouvy o poskytnutí úvěru.
- Stavební práce na projektu nesmí být zahájeny a smlouvy s dodavateli strojů a zařízení (vč. smlouvy o smlouvě budoucí či závazné objednávky) nesmí být uzavřeny před datem, kdy poskytovatel podpory potvrdí příjemci podpory na základě podané žádosti o podřízený úvěr způsobilost projektu k podpoře.
- K financování projektu musí být souběžně předpokládáno použití dalšího externího financování formou bankovního úvěru či leasingu, a to nejméně ve výši podřízeného úvěru.

#### VÝŠE PODPORY

- Podřízený úvěr do výše až 20 mil. Kč se splatností do 7 let a odkladem splátek až 3 roky s pevným úrokem 3 % p. a. Maximálně však 75 % předpokládaných způsobilých výdajů projektu.
- Finanční příspěvek k podřízenému úvěru ve výši 8 % z výše vyčerpaného úvěru v případě zvýšení zaměstnanosti a jejího udržení po dobu 2 let.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský projekt.
- Doklady o majetkoprávních vztazích k místu podnikání.
- Vyjádření úvěrující banky či smlouva o úvěru o spoluúčasti na financování projektu.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.4 ZÁRUKA

#### FORMA PODPORY

– Zvýhodněná záruka.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro malé a střední podnikatele realizující rozvojové projekty menší i větší velikosti spojené s investicemi.

#### POPIS

Cílem programu je pomocí zvýhodněných záruk a zvýhodněných záruk s finančním příspěvkem k zaručovanému úvěru usnadňovat zejména realizaci podnikatelských projektů malých a středních podnikatelů zaměřených na investice a zvyšovat tak konkurenceschopnost těchto podnikatelů, a to zejména malých podnikatelů v regionech se soustředěnou podporou státu (vymezených v příloze usnesení vlády č. 560/2006).

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Nákup strojů a zařízení do pronajatých prostor či vlastních prostor.
- Rekonstrukce, nákup či výstavba budov a doplnění strojů a zařízení.
- Zvýšení zásob k pokrytí nových zakázek, pro rozšíření sortimentu prodávaného zboží a k rychlejšímu a kompletnějšímu pokrytí potřeb odběratelů (u investičně zaměřených projektů)

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Projekt se musí převážně týkat podporované ekonomické činnosti uvedené v příloze programu.
- Stavební práce na projektu nesmí být zahájeny a smlouvy s dodavateli strojů a zařízení (vč. smlouvy o smlouvě budoucí či závazné objednávky a leasingových smluv) nesmí být uzavřeny před podáním žádosti o podporu (pokud podpora bude poskytována podle Nařízení Komise č. 800/2008).

#### VÝŠE PODPORY

- Zvýhodněná záruka do výše 80 % jistiny zaručovaného úvěru.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský projekt.
- Vyjádření úvěrující banky či smlouva o zaručovaném úvěru.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.5 ROZVOJ

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro malé a střední podnikatele a pro drobné podnikatele s místem realizace v obcích s více než 2 000 obyvateli.

#### POPIS

Program si klade za cíl zvýšit konkurenceschopnost malých a středních podniků ve fázi růstu, a to v rovinách technické vybavenosti a zlepšení procesů při zavádění vyspělých metod řízení. Budou podporovány zejména projekty s růstovým potenciálem a projekty přispívající k odstraňování regionálních disparit.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

– Rozvojové podnikatelské projekty se zaměřením na nákup technologií s vyššími technickými a užitnými parametry a realizace projektů zvyšujících efektivnost procesů, především nákup strojů a náklady na pořízení patentových licencí na know-how.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

– Projekt musí být realizován na území regionů se soustředěnou podporou státu vymezených v příloze usnesení vlády č. 560/2006 dle metodiky uvedené v programu.

#### VÝŠE PODPORY

– Dotace je poskytována ve výši 1–20 mil. Kč, maximálně však do výše stanovené regionální mapou intenzity veřejné podpory pro regiony ČR a Nařízením Evropské komise č. 800/2008 v platném znění.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Doložení ekonomické situace MSP a jeho růstového potenciálu.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.6 ICT V PODNICÍCH

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro malé a střední podnikatele (do 250 zaměstnanců), kteří mají uzavřena alespoň 2 po sobě jdoucí daňová období a jejichž aktivity (projekt) se projevují ve zpracovatelském průmyslu.

#### POPIS

Cílem programu je zvýšit konkurenceschopnost malých a středních podniků prostřednictvím podpory v oblasti pořizování a rozšiřování informačních systémů (IS), resp. podpořit poptávku po informačních systémech za účelem zvýšení efektivity malých a středních podniků.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Zavádění a rozšiřování informačních systémů pro zvyšování vnitřní efektivity podniků.
- Zavádění a rozšiřování informačních systémů při vývoji nových nebo inovaci stávajících výrobků a technologií.
- Zavádění a rozšiřování informačních systémů pro zvyšování efektivity dodavatelsko-odběratelských vztahů.
- Rozvoj a zdokonalování technické infrastruktury a základního programového vybavení.
- Zavádění a rozšiřování outsourcingu informačních systémů nebo jeho částí v podnicích.
- Zavádění informačních systémů u drobných a malých podniků s nízkým či nulovým stupněm rozvoje informačních systémů.

#### PŘIJATELNÝMI PROJEKTY NEJSOU:

- Projekty spočívající v prosté obnově stávající technické infrastruktury, základního a aplikačního programového vybavení, pokud se nejedná o kvalitativní zvyšování funkčnosti daného systému, které vede ke zvýšení konkurenceschopnosti podniku.
- Samostatné pořizování nebo rozšiřování stávajícího programového vybavení pro zpracování běžných kancelářských agend – standardní grafické a kancelářské softwarové balíky (např. MS Office, 602PC Suite, WordPerfect Office, překladové slovníky, souborové manažery, CorelDraw, Adobe Acrobat, PhotoStudio atp.).

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Prokázání vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován.
- Žadatel je povinen prokázat organizační, technickou a finanční připravenost pro realizaci projektu a zdůvodnit přínosy projektu pro své podnikání.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.6 ICT V PODNICÍCH

#### VÝŠE PODPORY

– Dotace je poskytována jako procento ( v případě malého podniku 60 %, v případě středního 50 %) ze způsobilých výdajů projektu, maximálně však ve výši 20 mil. Kč.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský záměr.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

### 2.2.7 ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY

#### FORMA PODPORY

- Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro malé, střední i velké podniky.

#### POPIS

Program si klade za cíl podpořit konkurenceschopnost a růst ICT sektoru v České republice, podpořit nabídku nových informačních systémů, ICT řešení, nových softwarových produktů a služeb. Dále je cílem programu podpora vybraných strategických služeb s úzkou návazností na informační a komunikační technologie a výrazným mezinárodním zaměřením, které by měly vést ke snižování nákladovosti procesů a zvyšování efektivity činností v podnicích.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Tvorba nových IS/ICT řešení a aplikací.
- Centra pro návrh a implementaci IS/ICT.
- Centra sdílených služeb.
- Centra zákaznické podpory.
- Centra oprav high-tech výrobků a technologií.



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.7 ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY

#### VÝŠE PODPORY

- Dotace je poskytována jako procento (dle Regionální mapy intenzity veřejné podpory pro ČR na období 2007–2013) ze způsobilých výdajů projektu, a to minimálně ve výši 1 mil. Kč a maximálně ve výši 100 mil. Kč na jeden projekt (může být upraveno výzvou).
- Žadatel si může zvolit, zda bude čerpat podporu na mzdové náklady zaměstnanců na nově vytvořených pracovních místech nebo na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský záměr.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

### 2.2.8 EKOENERGIE

#### CÍL

Cílem projektu je stimulovat aktivitu podnikatelů v oblasti snižování energetické náročnosti výroby, spotřeby primárních energetických zdrojů a vyššího využití obnovitelných a druhotných zdrojů a jejich udržitelný růst.

#### FORMA PODPORY

Formami podpory jsou dotace a podřízené úvěry s finančním příspěvkem. Obě formy nelze kombinovat.

#### PŘÍJEMCI PODPORY:

Program je určen pro podnikatelské subjekty:

- malé a střední (podporované aktivity a+b),
- velké (pouze podporovaná aktivita b)



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.8 EKOENERGIE

#### PODPOROVANÉ AKTIVITY

a) využití obnovitelných a druhotných energetických zdrojů:

- výstavba nových a rekonstrukce stávajících výrobních zařízení na výrobu a rozvod elektrické energie a tepla vyrobených s využitím vody, biomasy a druhotných zdrojů energie aj.

b) zvyšování účinnosti při výrobě, přenosu a spotřebě energie:

- modernizace stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní potřebu vedoucí ke zvýšení jejich účinnosti
- zavádění a modernizace systémů měření a regulace
- modernizace, rekonstrukce a snižování ztrát v rozvodech elektřiny a tepla
- zlepšování tepelně technických vlastností budov, s výjimkou rodinných a bytových domů
- využití odpadní energie v průmyslových procesech
- zvyšování energetické účinnosti zaváděním kombinované výroby elektřiny a tepla
- snižování energetické náročnosti/zvyšování energetické účinnosti výrobních a technologických procesů

#### NEPODPOROVANÉ AKTIVITY

- výzkumné, vývojové a pilotní projekty
- pěstování energetických rostlin
- použití alternativních paliv v dopravě
- projekty v oblasti zemědělství, lesnictví či rybolovu
- výroba energeticky úsporných výrobků (kromě briket a peletek) a zařízení pro využití obnovitelných zdrojů energie
- nákup energeticky úspornějších strojů a technologických zařízení

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Příjemce dotace je povinen zajistit, že účel projektu bude zachován po dobu nejméně 5 let u velkých podniků, u malých a středních podniků nejméně 3 roky od data ukončení jeho realizace.
- Projekt musí být v souladu se závěry Energetického auditu dle vyhlášky č. 213/2001 Sb. v platném znění.
- Kritérii přijatelnosti projektu budou mimo jiné soulad projektu se Státní energetickou koncepcí, vlastní připravenost projektu na jeho realizaci a rovněž jsou uvažovány i měrné investiční náklady.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.8 EKOENERGIE

#### VÝŠE PODPORY

– Dotace v rozpětí 0,5–100 mil. Kč. Maximální výše dotace v % způsobilých výdajů je omezena regionální mapou veřejné podpory.

#### PŘÍLOHY ŽÁDOSTI O PODPORU:

- Finanční výkazy o žadateli pro výpočet ratingu.
- Finanční realizovatelnost projektu.
- Studie proveditelnosti (povinná osnova je uvedena v Pokynech pro žadatele).
- Energetický audit.
- Doklad o připravenosti investice, je-li v této fázi k dispozici (stavební povolení či ohlášení, územní rozhodnutí).
- Výpis z katastru nemovitostí nebo jiný doklad vymezující vlastnické vztahy na území týkajícím se projektu (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní, smlouva o nájmu).
- Dokument o ručení za začínající podnikatele.

Další přílohy povinné v případě získání dotace jsou vymezeny ve výzvě.

Velké podniky již při podání žádosti dokazují takzvaný motivační účinek, tj. jaký vliv měla možnost získání dotace na rozhodnutí realizovat projekt.

U projektů s podporovanou aktivitou „Kombinovaná výroba elektřiny a tepla z OZE (biomasa, bioplyn, teplárny) a současně využití skládkového plynu (elektřina bez kogenerace nebo s kogenerací)“ musí žadatelé povinně přiložit buď smlouvu s dodavatelem biomasy, nebo analýzu dokládající, že žadatel je schopen zajišťovat biomasu z vlastních zdrojů.

Konkrétní výzva vymezení formy podpory, právní formy žadatele i podporované aktivity.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.9 INOVACE

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro podnikatele bez omezení velikosti. Dotace velkým podnikům bude poskytována v případě, že tyto podniky nejsou nadnárodní společnostmi či její součástí.

#### POPIS

Program má obecně za cíl zvýšení inovačního potenciálu podnikatelského sektoru prostřednictvím dotací na realizaci inovačních projektů podniků (zejména MSP) a na projekty veřejných výzkumných institucí, vysokých škol, fyzických osob a MSP směřující k ochraně práv průmyslového vlastnictví. Naplněním tohoto cíle dojde k posílení dlouhodobé konkurenceschopnosti, udržitelného růstu a vyváženého regionálního rozvoje české ekonomiky. S ohledem na udržitelný rozvoj věnuje program zvláštní pozornost podpoře ekologicky efektivních inovací (ekoinovaci).

#### TYPOVÉ PROJEKTY

Inovační projekt lze rozdělit do následujících kategorií:

- Zvýšení technických a užitných hodnot výrobků, technologií a služeb (inovace produktu).
- Zvýšení efektivity procesů výroby a poskytování služeb (inovace procesu).
- Zavedení nových metod organizace firemních procesů a spolupráce s firmami a veřejnými institucemi (organizační inovace).
- Zavedení nových prodejních kanálů (marketingová inovace).

#### PROJEKT NA OCHRANU PRÁV PRŮMYSLVÉHO VLASTNICTVÍ

- Aktivity směřující k ochraně práv průmyslového vlastnictví na vynálezy (ve formě patentů) a technická řešení ve formě užitných vzorů v zahraničí a v ČR a dále na zahraniční průmyslové vzory nebo na zahraniční ochranné známky.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Projekt může zahrnovat spolupráci s výzkumnými a vývojovými organizacemi, centry strategických služeb, technologickými a inovačními centry, která vede k inovaci výrobků, technologií a služeb.
- Podpora projektů na ochranu práv průmyslového vlastnictví je vyhrazena pouze pro MSP, veřejné výzkumné instituce, vysoké školy a fyzické osoby.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.9. INOVACE

#### PŘIJATELNÝM PROJEKTEM NENÍ

- Projekt z oblasti výzkumu a vývoje ve smyslu zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.
- Projekt spojený pouze se zvyšováním efektivnosti využívání energie či snižováním energetické spotřeby žadatele o poskytnutí dotace.
- Projekt řešící prostou obměnu výrobku, obměnu technologií, strojů a zařízení nebo racionalizaci výroby.
- Projekt zaměřený na aktivity směřující k ochraně práv průmyslového vlastnictví na technická řešení ve formě užitných vzorů, pokud není současně s přihláškou užitého vzoru podána přihláška vynálezu. Podporovány dále nejsou aktivity směřující k ochraně práv průmyslového vlastnictví ve formě průmyslových vzorů a ochranných známek platných pouze na území ČR.

#### VÝŠE PODPORY

- Dotace na způsobilé výdaje vzniklé v souvislosti s inovací produktů a procesů je poskytována ve výši 1–75 mil. Kč, v případě regionů se soustředěnou podporou státu je poskytována dotace až do výše 150 mil. Kč. Dotace pro inovace organizační a marketingové je poskytována do výše 2 mil. Kč. Maximální výše podpory je však stanovena procentním limitem ze způsobilých výdajů určených regionální mapou intenzity veřejné podpory.
- Výše dotace u projektu na ochranu práv průmyslového vlastnictví je poskytována ve výši 10–1 000 tisíc Kč, maximálně však ve výši 75 % způsobilých výdajů projektu realizovaného veřejnou výzkumnou institucí nebo vysokou školou a maximálně ve výši 45 % způsobilých výdajů projektu realizovaného MSP. V případě spolupráce MSP s vysokou školou a/nebo veřejnou výzkumnou institucí, kde podíl na právech předmětného průmyslového vlastnictví vysoké školy a/nebo veřejné výzkumné instituce činí minimálně 10 %, se procentní limit pro MSP zvyšuje na 55 % způsobilých výdajů projektu.
- Dotace na služby poradců, expertů a studie je poskytována maximálně do výše 50 % způsobilých výdajů na zajištění těchto služeb. U projektů na ochranu práv průmyslového vlastnictví jsou výdaje na služby oprávněných zástupců způsobilé do maximální výše, která bude specifikována v jednotlivých výzvách.
- Dotace na zvláštní školení je poskytována maximálně do výše 45 % těchto způsobilých výdajů.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Studie proveditelnosti obsahující organizační, odborné a finanční zabezpečení projektu, pokud není součástí vlastního projektu.
- Výpis z katastru nemovitostí (ne starší než tři měsíce) a snímek z katastrální mapy ve vztahu k nemovitostem, ve kterých bude projekt realizován. V případě nájemní smlouvy k nemovitostem a pozemkům musí být tato smlouva sjednána minimálně na dobu trvání projektu.
- Vyjádření stavebního úřadu – stavební povolení nebo ohlášení stavby, smlouva o dílo, rozpočet stavby, pokud jsou součástí projektu.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.10 POTENCIÁL

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro podnikatelské subjekty MSP i velké podniky.

#### POPIS

Program má za cíl podpořit zakládání a rozvoj podnikových výzkumných center a tím napomoci zvýšení počtu podnikatelských subjektů, které provádějí průmyslový výzkum a vývoj, a zvýšit jeho úroveň.

#### TYPOVÉ PROJEKTY:

- Podnikatel potřebuje pro výzkum a vývoj výrobků nakoupit přístroje a přijmout výzkumné a vývojové pracovníky a vytvořit podnikové výzkumné a vývojové oddělení, jehož cílem následně bude napomáhat zvyšování konkurenceschopnosti podnikatele.
- Podnikatel již výzkumné a vývojové oddělení má, avšak jeho vybavení neodpovídá potřebám, a proto je třeba ho nákupem nových přístrojů výrazně zlepšit. Je možné vybavit i pracoviště na výrobu prototypů.

#### PŘIJATELNÝM PROJEKTEM NENÍ

- Vybudování pracoviště základního výzkumu.
- Vybudování výrobních kapacit.
- Úhrada provozních nákladů stávajících pracovišť.

#### VÝŠE PODPORY

- Dotace je poskytována dle regionální mapy (36–60 % uznatelných nákladů) veřejné podpory do výše 75 mil. Kč.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský plán prokazující opodstatněnost a využití pracoviště.
- Výpis z katastru nemovitostí (ne starší než tři měsíce) a snímek z katastrální mapy týkající se nemovitostí, ve kterých bude projekt realizován.
- Vyjádření stavebního úřadu – stavební povolení nebo ohlášení stavby, pokud jsou součástí projektu.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.11 SPOLUPRÁCE

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro právnické osoby nebo sdružení osob založené za účelem provozování uskupení.

#### POPIS

Cílem programu je podpora vzniku a rozvoje kooperačních projektů na regionální, nadregionální i mezinárodní úrovni jako nástroje rozvoje konkurenceschopnosti ekonomiky a ekonomického růstu prostřednictvím odvětvových seskupení – klastrů, pólů excelence a technologických platforem.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Klastry – územně koncentrovaná odvětvová nebo oborová seskupení podnikatelských subjektů, vědecko-výzkumných, vzdělávacích a jiných podpůrných institucí.
- Póly excelence – seskupení výzkumných, podnikatelských a dalších subjektů zaměřených na výzkum v oblasti špičkových technologií; podpora infrastruktury pro společné kooperační aktivity a intenzivní spolupráci výzkumných a vzdělávacích institucí s podnikatelskou sférou.
- Technologické platformy – propojení veřejného a soukromého sektoru v oblasti VaV ve strategicky významných technologických oblastech, podpora zapojování českých výzkumných institucí a podniků do mezinárodních technologických platforem.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Minimální počet spolupracujících subjektů definovaný ve výzvě.
- Na projektu se musí podílet instituce terciárního vzdělávání nebo výzkumná organizace.

#### VÝŠE PODPORY

- Výše podpory bude specifikována v jednotlivých výzvách.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Studie proveditelnosti obsahující organizační, odborné a finanční zabezpečení pro úspěšnou realizaci projektu.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.12 PROSPERITA

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen jak pro podnikatele – právnické osoby, které prokážou spolupráci s institucí terciálního vzdělávání, výzkumným ústavem apod., tak pro oblast veřejného sektoru, kde se může jednat o obec, svazek obcí, kraj, instituce terciálního vzdělávání, výzkumné ústavy.

#### POPIS

Cílem programu je podporovat zakládání a další rozvoj subjektů infrastruktury pro průmyslový výzkum, technologický vývoj a inovace včetně podnikatelských inkubátorů a podnikatelských inovačních center zaměřených zejména na realizaci nových technologií a konkurenceschopných výrobků a služeb. Zvláštní pozornost věnuje program podpoře sítí Business Angels a nových nedotačních finančních nástrojů na podporu vznikajících malých a středních podniků.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Zakládání a rozvoj center pro transfer technologie, vědeckých a vědeckotechnických parků rekonstrukcí či výstavbou objektu.
- Zakládání a rozvoj podnikatelských inkubátorů a podnikatelských inovačních center (BIC, PIC apod.), které provozují inkubátor.
- Zakládání a rozvoj sítí Business Angels – podpora infrastruktury pro činnost sítí Business Angels. Jedná se o zařízení, které bude zajišťovat vytváření sítí (networking) investorů s firmami v rané fázi vzniku (spin-off, start-up), které vzhledem ke zvýšenému riziku v této fázi rozvoje firmy obtížně získávají vhodné financování pro své projekty.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Doba udržitelnosti projektu musí být minimálně pět let od doby splnění podmínek pro poskytnutí podpory.
- U projektů vědeckotechnických parků, inkubátorů a center pro transfer technologií musí žadatel prokázat vazbu na odpovídající vzdělávací, výzkumné a vývojové kapacity.

#### VÝŠE PODPORY

- Minimální výše dotace je 5 mil. Kč, maximální 200 mil. Kč pro projekty obsahující stavební práce.
- Minimální výše dotace je 1 mil. Kč, maximální 30 mil. Kč pro projekty neobsahující stavební práce.



## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.12 PROSPERITA

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Studie proveditelnosti.
- Vyjádření VŠ (spolupráce bude prokázána formou smlouvy o spolupráci, popř. vyjádřením podpory projektu a další spolupráce podepsaným statutárním zástupcem daného subjektu).
- V případě stavební investiční akce – územní rozhodnutí.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

### 2.2.13 ŠKOLICÍ STŘEDISKA

#### FORMA PODPORY:

Podpora je poskytována formou dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro podnikatelské subjekty: MSP, popř. v odůvodněných případech i velké podniky, podnikatelská uskupení, oborové a profesní komory a další svazy, které sdružují podnikatelské subjekty, územní samosprávné celky a jejich svazy, NNO, vzdělávacím institucím mimo systém formálního vzdělávání ve vybraných oborech s prokazatelnou praxí ve vzdělávání (veřejná vysoká škola, střední škola, střední odborné učiliště apod.), další sdružení (právnícké osoby) vytvořená z výše uvedených subjektů.

#### POPIS

Program má obecně za cíl podpořit budování infrastruktury určené pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů podnikatelských subjektů, a tedy zlepšit kvalitu zázemí pro vzdělávání, jeho organizaci a řízení personálních činností a dalších aktivit souvisejících s komplexním rozvojem lidských zdrojů v sektoru průmyslu a podnikání. Naplněním tohoto cíle dojde k posílení dlouhodobé konkurenceschopnosti, udržitelného růstu a vyváženého rozvoje české ekonomiky.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Výstavba nebo pořízení školicího střediska.
- Rekonstrukce stávajícího školicího střediska.
- Modernizace prostor pro vzdělávání.
- Vybavení školicích prostor včetně školicích pomůcek a vzdělávacích programů.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.13 ŠKOLICÍ STŘEDISKA

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Příjemce dotace musí zajistit, že více než polovina časové kapacity (počítáno z ročního fondu pracovní doby) školicího střediska bude využívána pro vzdělávání zaměstnanců z podporovaných oborů činností po dobu 5 let, u MSP po dobu 3 let.
- Příjemce dotace je povinen zajistit, že účel projektu bude zachován po dobu nejméně 5 let, u malých a středních podniků nejméně 3 roky od data ukončení projektu v souladu s odst. 1 čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.
- Doba ukončení realizace projektu je max. k datu 30. 11. 2011.

#### PŘIJATELNÝM PROJEKTEM NENÍ:

- Projekt, u kterého nebude zajištěno, že více než polovina časové kapacity (počítáno z ročního fondu pracovní doby) školicího střediska bude využívána pro vzdělávání zaměstnanců z podporovaných oborů činností po dobu 5 let u MSP po dobu 3 let.

#### VÝŠE PODPORY

- Dotace je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu a je poskytována ve výši min. 200 tis. Kč a max. 100 mil. Kč na jeden projekt. Míra dotace je dána regionální mapou pro období 2007–2013.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský záměr s popisem projektu, organizačním, odborným a finančním zabezpečením projektu a časovým harmonogramem.
- Výpis z katastru nemovitostí (ne starší než tři měsíce) a snímek z katastrální mapy ve vztahu k nemovitostem, ve kterých bude projekt realizován. V případě nájemní smlouvy k nemovitostem a pozemkům musí být tato smlouva sjednána na dobu určitou, a to minimálně na dobu, po kterou je příjemce dotace vázán podmínkou zachovat účel vzdělávacího zařízení 3 roky pro MSP, pro ostatní 5 let. Smlouva musí obsahovat i ustanovení, že v případě změny majitele nemovitosti přecházejí práva a povinnosti z ní vyplývající na nového majitele.
- Souhrnná technická zpráva včetně výkresové části. Vyjádření stavebního úřadu – stavební povolení nebo ohlášení stavby, smlouva o dílo, rozpočet stavby, pokud jsou součástí projektu.
- Oprávnění k podnikání na území České republiky odpovídající předloženému projektu a cílovým skupinám dle programu (výpis z obchodního rejstříku, výpis z evidence živnostenského úřadu nebo oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů ne starší 3 měsíců).
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.14 NEMOVITOSTI

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen pro podnikatelské subjekty a územní samosprávné celky a jejich svazky.

#### POPIS

Cílem programu je stimulovat vznik a rozvoj podnikatelských nemovitostí včetně související infrastruktury a přispět tak ke vzniku funkčního trhu nemovitostí a ke zlepšení investičního a životního prostředí. Program je zaměřen na podporu projektů realizovaných ve všech hlavních fázích životního cyklu nemovitosti, tj. projektů přípravy, výstavby, rozvoje i regenerace nemovitosti. Program je zaměřen také na podporu znalostní a informační báze pro rozvoj regionální podnikatelské infrastruktury a na podporu podnikání v oblasti podnikatelských nemovitostí.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Podnikatelské zóny: příprava zóny (jen podnikatelské subjekty) – realizace nové zainvestované plochy včetně související technické a dopravní infrastruktury nebo zvýšení kvality a rozvoj stávající podnikatelské zóny; regenerace zóny – přeměna brownfieldu na podnikatelskou zónu.
- Objekty: výstavba nájemního objektu (jen územní samosprávné celky) – stavba nového objektu určeného k pronájmu; rekonstrukce objektu – přeměna objektu z brownfieldu na objekt sloužící k podnikání.
- Projektová příprava: vyhotovení projektové dokumentace – samostatný dotační titul zaměřený na vytvoření dokumentace projektu výstavby, rekonstrukce nebo regenerace podnikatelské nemovitosti.
- Relokace firmy: přemístění malého nebo středního podniku z intravilánu obce, pokud je provoz firmy ve střetu s funkčním využitím území nebo výrazně znehodnocuje životní prostředí.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Nemovitost je ve vlastnictví příjemce dotace.
- Velikost budovaného, resp. rekonstruovaného objektu je min. 500 m<sup>2</sup> podlahové plochy.
- Existuje soulad s územním plánem.
- Uživatel nemovitosti spadá do oboru zpracovatelského průmyslu nebo technologických center a strategických služeb.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.14 NEMOVITOSTI

#### VÝŠE PODPORY

- Dotace je poskytována v režimu regionální blokové výjimky a v souladu s Regionální mapou intenzity podpory pro ČR na období let 2007–2013 a v závislosti na kategorii příjemců podpory jako procento ze způsobilých výdajů projektu.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

- Podnikatelský záměr.
- Harmonogram projektu.
- Účetní závěrky.
- Daňové přiznání.
- Prokázání schopnosti financování projektu.
- Výpis z obchodního rejstříku.
- Dokumentace k výběrovému řízení na dodavatele díla.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

### 2.2.15 PORADENSTVÍ

#### FORMA PODPORY

- Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Příjemci podpory jsou podnikatelské subjekty (MSP).

#### POPIS

Cílem programu je zlepšení kvality a dostupnosti poradenských, informačních a vzdělávacích služeb pro malé a střední podniky a tím i zvýšení jejich konkurenceschopnosti prostřednictvím ucelené koncepce poradenských služeb, kde se jednotlivé části programu navzájem podporují a navazují na sebe. Dále program vytvoří prostředí pro analýzy světových i českých rozvojových trendů majících vliv na inovační aktivitu ekonomiky ČR, a tedy i na její konkurenceschopnost.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.15 PORADENSTVÍ

První výzva programu Poradenství byla vyhlášena ke dni 1. 10. 2008. Tato výzva naplňuje cíl zlepšení kvality a dostupnosti poradenských služeb pro malé a střední podniky a tím i zvýšení jejich konkurenceschopnosti. Podporovány jsou poradenské služby v rámci individuálních projektů MSP související se zaváděním inovací pro MSP a poskytované externími poradci oprávněnými k této činnosti podle platných právních předpisů.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

– Projekty MSP zaměřené na poradenské služby, zejména na analýzu stavu podniků, identifikaci jejich slabých a silných stránek v oblasti řízení a výkonnosti, definování možných nápravných opatření, podporu při jejich realizaci a zavádění nových řídicích metod atd.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

– Soulad projektu s programem Poradenství. Bližší podrobnosti stanoví výzva.

#### VÝŠE PODPORY

– Dotace pro MSP v rámci první výzvy je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu. Dotace je poskytována MSP maximálně do výše 50 % způsobilých výdajů projektu podle článku 26 (podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků) Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem. Minimální výše podpory na realizaci individuálních projektů MSP je 0,1 mil. Kč a maximální 0,5 mil. Kč. V rámci výzvy může žadatel podat pouze jednu žádost.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

– Povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.16 MARKETING

#### FORMA PODPORY

– Dotace.

#### PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Program je určen zejména pro malé a střední podnikatele a jejich seskupení, v případě podpory společných účastí na specializovaných výstavách a veletrzích jsou podporovány podnikatelské asociace.

#### POPIS

Cílem programu je posílení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků prostřednictvím podpory individuálních účastí na zahraničních veletrzích a výstavách, podpora aliančních činností malých a středních podniků a společných účastí na specializovaných veletrzích a výstavách v zahraničí. Program povede ke zvýšení marketingové přípravy podniků a k rozvoji jejich aktivit.

#### TYPOVÉ PROJEKTY

- Získání marketingových informací – nákup a zhotovení marketingových studií a informací o zahraničních trzích.
- Propagační materiály a internetové stránky – nákup propagačních materiálů (např. katalogy, letáky, brožury atd.), tvorba internetových stránek včetně tvorby návrhu, např. loga.
- Výstavy a veletrhy – účast na výstavách a veletrzích v zahraničí, pronájem plochy, provoz a výstavba stánků.
- Společné účasti na specializovaných veletrzích a výstavách v zahraničí.

#### SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- V programu nemohou žádat MSP se sídlem v Praze, s výjimkou těch, jejichž vývozní činnost je spojena s výrobou a službami realizovanými mimo region Praha.
- Doba realizace projektu může být maximálně 1 rok.

#### VÝŠE PODPORY

Minimální výše podpory na realizaci individuálních projektů MSP a seskupení MSP je 0,1 mil. Kč a maximální 2,0 mil. Kč v tomto členění:

- marketingové informace – maximálně do výše 100 tisíc Kč,
- tvorba propagačních materiálů – maximálně do výše 400 tisíc Kč,
- tvorba cizojazyčných internetových stránek – maximálně do výše 200 tisíc Kč,
- účast podnikatelů na výstavách a veletrzích v zahraničí – maximálně do výše 300 tisíc Kč na jednotlivou výstavu.

## 2. Programy podpory v rámci OPPI 2007–2013

### 2.2.16 MARKETING

Podpora na realizaci společných účastí na specializovaných výstavách a veletrzích bude poskytována ve výši 100 % způsobilých výdajů. Bližší podrobnosti stanoví výzva.

#### SPECIFICKÉ PŘÍLOHY K ŽADOSTI

- Podnikatelský záměr s prokázáním zkušeností žadatele na zahraničních trzích.
- Další povinné přílohy vymezené ve výzvě.

## 3. Základní postupy implementace

### 3.1 PRINCIPY IMPLEMENTACE OPPI

V rámci Operačního programu Podnikání a inovace se na vybrané projekty poskytuje podpora formou dotace, zvýhodněného úvěru nebo zvýhodněné záruky.

Agentura CzechInvest se podílí na výběru projektů, projektovém řízení, autorizaci plateb a monitorování u dotačních projektů. Implementací programů podpory ve formě úvěrů a záruk je pověřena ČMZRB.

#### ÚLOHY JEDNOTLIVÝCH SUBJEKTŮ PŘI IMPLEMENTACI OPPI:

- Řídící orgán, MPO, sekce strukturálních fondů – celková odpovědnost za implementaci OPPI.
- CzechInvest – administrace programů (projektů) OPPI.
- Regionální kanceláře CzechInvest – kontaktní místo pro poskytování rad žadatelům.
- ČMZRB – realizace zvýhodněných úvěrů a záruk.
- Finanční útvar, MPO, odbor rozpočtu a financování – platby žadatelům.

# 3. Základní postupy implementace

## 3.2 VYHLÁŠENÍ PROGRAMŮ

### MPO VYHLAŠUJE VŠECHNY PROGRAMY PODPORY OPPI, A TO:

- formou standardního oznámení v Obchodním věstníku,
- oznámením v celostátním tisku a dalších médiích,
- formou oznámení spolu se všemi doprovodnými informacemi na internetových stránkách MPO ([www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)).

Kompletní informace o OPPI, texty programů podpory včetně formuláře žádosti o podporu, formuláře žádosti o platbu, formuláře pro pravidelná hlášení o realizaci projektu, příloh a pokynů pro žadatele jsou ke stažení na internetových stránkách MPO a agentury CzechInvest (Příloha č. 3).

Programy podpory jsou prostřednictvím výzev vyhlášovány průběžně od března 2007.

## 3.3 PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žadatel o dotaci předkládá nejdříve tzv. registrační žádost prostřednictvím webové aplikace eAccount. Tuto podává pouze elektronicky. K podání žádosti je nutný elektronický podpis udělený příslušnou certifikační autoritou (bližší informace je možno získat v Pokynech pro žadatele a Kapitole 4 této publikace). Žádost obsahuje zjednodušený rozsah údajů. Formální kontrolou a kontrolou přijatelnosti žádostí o dotaci je pověřena agentura CzechInvest. Po posouzení přijatelnosti je žadatel vyzván k podání plné žádosti.

Žadatelé mohou využít před zpracováním žádosti konzultace v místně příslušné regionální kanceláři agentury CzechInvest. Regionálních kanceláří agentury CzechInvest je 13 a jejich adresy jsou uvedeny ve vyhlášených programech a v Příloze č. 3B. CzechInvest má své regionální kanceláře ve všech krajských městech: Praha, Karlovy Vary, Jihlava, Ústí nad Labem, Brno, Liberec, Zlín, Plzeň, Olomouc, České Budějovice, Ostrava, Hradec Králové, Pardubice.

Žádosti o úvěr/záruku musí žadatelé předložit na regionální pobočce ČMZRB tak, jak je to definováno přímo ve vyhlášených výzvách programů, a to postupem, který je uveden jako součást formuláře žádosti o úvěr či záruku (seznam kontaktních míst je v Příloze č. 3C).

Programy OPPI jsou vyhlášeny pro období 2007–2013. Programy se vyhláší průběžně prostřednictvím výzev a hodnocení projektů v rámci dané výzvy probíhá kolově nebo kontinuálně. V případě kolového systému je příjem žádostí časově omezen a dotace jsou schváleny až po vyhodnocení všech obdržených žádostí. V kontinuálním systému jsou dotace pro projekty schvalovány průběžně tak, jak jednotlivé projekty procházejí systémem hodnocení. Financování projektů bude probíhat do konce roku 2015. Poslední žádost o platbu lze podat do června 2015.



## 3. Základní postupy implementace

### 3.3 PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Pokud MPO rozhodne během této doby o pozastavení příjmu žádostí nebo změně podmínek, bude tato skutečnost zveřejněna v Obchodním věstníku, v tisku a na internetových adresách MPO, CI, ČMZRB. Tyto změny obvykle budou probíhat v souvislosti s přípravou a vyhlášením další výzvy do daného programu.

Případné dotazy k vyplnění žádosti či k organizaci výběru projektů zodpoví příslušná Regionální kancelář CI.

Často pokládané dotazy (FAQ) jsou uveřejňovány na internetových stránkách [www.czechinvest.org](http://www.czechinvest.org).

MPO a CzechInvest zřídil bezplatnou telefonní linku 800 800 777 pro dotazy k čerpání pomoci ze strukturálních fondů pro podnikatelskou sféru.

### 3.4 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

Před samotným hodnocením projektu kontroluje agentura CzechInvest (resp. ČMZRB v případě úvěrů a záruk) podle požadavků příslušného programu splnění přijatelnosti projektu i žadatele a splnění formálních náležitostí u registrační a plné žádosti.

Pokud je registrační nebo plná žádost neúplná nebo formálně nesprávná, je žadatel vyzván k odstranění nedostatků nebo doplnění žádosti.

Jedním z nástrojů, které lze použít v procesu vyhodnocení žádosti o dotaci z hlediska správnosti a úplnosti údajů, je předběžná kontrola na místě, ta je prováděna formou veřejnosprávné kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb. Prostřednictvím této předběžné kontroly lze ověřit základní informace přímo v místě sídla žadatele nebo v místě realizace jeho projektu.

## 3. Základní postupy implementace

### 3.4.1 HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

Po posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti se dále posuzuje finanční i nefinanční přijatelnost žadatele.

Každá žádost o dotaci v rámci konkrétního programu bude vyhodnocena pomocí výběrových kritérií specifických pro každý daný program (zveřejněných spolu s programem na internetových stránkách MPO). Hodnocení připravuje projektový manažer. Ve složitějších případech (nedostatek odbornosti v příslušné oblasti) si může projektový manažer k projektu vyžádat externí posouzení. Agentura CzechInvest je zodpovědná za kvalitu externího hodnocení. Externí hodnocení je podkladem pro projektového manažera při zpracování celkového hodnocení projektu.

Žádost o úvěr/záruku se hodnotí dle pravidel programu v souladu s postupy ČMZRB při poskytování úvěrů/záruk.

### 3.4.2 VÝBĚR PROJEKTŮ

V zájmu hladkého hodnocení a zároveň zajištění transparentnosti a objektivnosti hodnotícího procesu je pro programové období využito tří režimů hodnocení projektů žádajících o dotace.

- U projektů s nejnižší dotací a nízkou úrovní složitosti provádí hodnocení pouze příslušný projektový manažer (odborný pracovník agentury specializující se na daný program), na základě jehož stanoviska řídicí orgán vydá rozhodnutí o poskytnutí dotace, nebo projekt zamítne.
- U projektů středního rozsahu a složitosti provádí hodnocení projektový manažer, externí hodnotitel (expert) a následně tříčlenná komise složená ze 2 zástupců Ministerstva průmyslu a obchodu ČR (po jednom z řídicího orgánu a útvaru odpovědného za tvorbu programu) a 1 zástupce agentury. Následně opět rozhoduje o poskytnutí dotace řídicí orgán.
- U projektů většího rozsahu a složitosti provádí hodnocení projektový manažer, externí hodnotitel (expert) a následně sedmičlenná hodnotitelská komise, v níž mají většinu zástupci ze subjektů mimo rezort MPO (např. podnikatelské a územní samosprávy, jiných ministerstev, zástupci vysokých škol, vědy a výzkumu).

Hodnotitelská komise (projektový manažer u malých projektů, externí hodnotitel) posoudí projekt z hlediska výběrových kritérií, přičemž využije podklady připravené agenturou a dále doporučí výši dotace včetně textu podmínek, které jsou závaznou součástí rozhodnutí. Hodnotitelská komise (řídicí orgán) dále může vrátit hodnocení projektu zpět agentuře k dopracování, může si vyžádat dodatečné podklady pro hodnocení či doporučit žadateli projekt přepracovat nebo jej doporučit k zamítnutí.

## 3. Základní postupy implementace

### 3.4.2 VÝBĚR PROJEKTŮ

V případě dotací připraví hodnotitelská komise (projektový manažer u malých projektů) seznam projektů, které doporučuje k podpoře, a tento seznam předá MPO. Konečné rozhodnutí o tom, zda je projekt schválen, či nikoliv, je na MPO, kdy MPO může schválit pouze projekty doporučené hodnotitelskou komisí. Následně žadatel obdrží podmínky k podpisu. Po obdržení podmínek podepsaných žadatelem MPO jako řídicí orgán vydá rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož nedílnou součástí jsou žadatelem podepsané Podmínky, které musí žadatel pro získání podpory dodržet.

V případě žádosti o zvýhodněný úvěr/záruku rozhoduje o poskytnutí úvěru/záruky ČMZRB a s žadatelem uzavře smlouvu.

### 3.5 PRŮBĚH REALIZACE PROJEKTU

#### 3.5.1 PLATBA

Nárok na vyplacení dotace vzniká zpětně po splnění podmínek a uhrazení způsobilých výdajů žadatelem. Projekt může být realizován jednorázově nebo po etapách s výjimkou programů Marketing, Poradenství a Inovace – projektů na ochranu práv průmyslového vlastnictví, kde projekt nemůže být členěn do etap. Příjemce dotace žádá o proplacení dotace vždy do 4–6 měsíců po ukončení projektu nebo etapy. Příjemce připraví žádost o platbu, kterou předává agentuře včetně povinných příloh a účetních dokladů prostřednictvím webové aplikace eAccount (vše v elektronické formě). V odůvodněných případech se lze dohodnout s agenturou na jiné formě předání. Příjemce dále doloží, že plní podmínky uvedené v rozhodnutí o poskytnutí dotace. Splnění podmínek je prověřováno na základě předložených dokladů a ve většině případů i na základě kontroly na místě u příjemce podpory.

Agentura provádí kontrolu žádosti o platbu. Žádost o platbu je kontrolována z hlediska věcné správnosti, souladu s harmonogramem a rozpočtem projektu, kontroly faktur a jejich úhrad. Následně na základě jejich zjištění postoupí příslušní pracovníci agentury MPO návrh na proplacení celé částky uvedené v žádosti o platbu nebo návrh na krácení částky z důvodu uvedení nezpůsobilých výdajů v žádosti žadatelem anebo návrh na zamítnutí žádosti o platbu. Konečné rozhodnutí, zda je žádost o platbu proplacena v celé míře, krácena či zamítnuta, je na MPO.

Formulář žádosti o platbu, vč. dalších formulářů jsou k dispozici na internetových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu ČR ([www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)) a na internetových stránkách implementační agentury CzechInvest ([www.czechinvest.cz](http://www.czechinvest.cz)).

Úvěry jsou čerpány na základě žádosti příjemce úvěru. Úvěry jsou čerpány účelově na základě předložených účetních či daňových, příp. jiných dokladů, které příjemce úvěru předkládá osobně nebo je může zaslat poštou příslušné pobočce ČMZRB.

# 3. Základní postupy implementace

## 3.5.2 KONTROLA

MPO a agentura CzechInvest zajišťují průběžnou kontrolu dodržování podmínek a vykonávají kontrolu v místě realizace projektu. Kontrola na místě realizace projektu je prováděna formou veřejnosprávné kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb. Tato kontrola zahrnuje fyzické a finanční prověření jednotlivých projektů a umožňuje ověřit agenturu a MPO, že realizace projektu probíhá v souladu s podmínkami podepsanými žadatelem, které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a obecně platnou legislativou.

V případě úvěrů/záruk provádí u vybraných obchodních případů dohled nad dodržováním podmínek smlouvy o úvěru/záruce ČMZRB.

### VEDLE MPO JSOU OPRAVNĚNY VYKONÁVAT KONTROLU TYTO SUBJEKTY:

- CI, popř. ČMZRB
- Ministerstvo financí ČR
- Nejvyšší kontrolní úřad
- OLAF – Evropský úřad pro potírání podvodného jednání
- Evropský účetní dvůr
- Generální ředitelství Evropské komise pro regionální politiku

Příjemce podpory poskytnuté formou dotace musí postupovat podle pravidel pro výběr dodavatelů spolufinancovaných z Operačního programu Podnikání a inovace. V případě, že poskytnutá podpora zahrnuje nákup produktů či služeb, které podléhá režimu veřejných zakázek, řídí se příjemce podpory zákonem o veřejných zakázkách. Agentura CI dohlíží nad dodržováním pravidel i ustanovení tohoto zákona.

Při zpětném zjištění porušení podmínek ze strany příjemce dotace bude příjemce dotace vyzván k vrácení obdržených prostředků na účet poskytovatele. Pokud nebudou prostředky ve stanoveném termínu vráceny, bude věc předána k dalšímu postupu místně příslušnému finančnímu úřadu.

Při porušení podmínek smlouvy o úvěru/záruce je ČMZRB oprávněna uplatnit sankce stanovené smlouvou.

Po ukončení projektu je po dobu 3 let namátkově vykonávána následná projektová kontrola. Předmětem kontroly je dodržování Podmínek, ke kterým se příjemce zavázal, a zároveň ověření souladu informací, uvedených v monitorovacích zprávách s reálným stavem.

## 3. Základní postupy implementace

### 3.5.3 MONITORING PROJEKTU

Příjemce dotace z OPPI se při podpisu podmínek (viz kap. 3.4.2) zavazuje k předkládání zpráv prostřednictvím aplikace eAccount, které slouží k průběžné kontrole projektu a včasné identifikaci případných problémů.

#### PŘEDKLÁDANÉ ZPRÁVY JSOU:

- Zprávy z realizace (hlášení o pokroku): příjemce podpory předkládá Průběžné čtvrtletní zprávy, ve kterých jsou vykazovány předpokládané příjmy a výdaje za tento časový úsek (ve čtvrté čtvrtletní také monitorovací ukazatele) a Etapové zprávy předkládané společně se žádostí o platbu za ukončenou etapu, pokud se jedná o jednoetapový projekt, zprávy nejsou podávány.
- Závěrečná zpráva: tuto zprávu překládá příjemce dotace po ukončení projektu. V této zprávě vyazuje poprvé závazné ukazatele, ke kterým se zavázal v podmínkách poskytnutí dotace. Při nedosažení stanovené cílové hodnoty závazného ukazatele do daného termínu hrozí příjemci dotace její krácení.
- Doplnující a Monitorovací zprávy po ukončení projektu: doplňující zprávu předkládá příjemce podpory pouze jednou po ukončení realizace projektu, a to v případě, že doba realizace přesahuje do více kalendářních let. Po ukončení realizace projektu dále příjemce podává tři monitorovací zprávy. V monitorovacích zprávách vyazuje příjemce podpory hodnoty závazných a monitorovacích indikátorů za daný rok.

Příjemce podpory je dle podmínek poskytnutí dotace povinen naplnit cílové hodnoty závazných indikátorů ke stanovenému datu. V programu podpory ROZVOJ se například jedná o indikátor Instalovaná technologie, u programu Ekoenergie jde mj. o indikátor Instalovaný výkon atd. Kromě závazných indikátorů existují také monitorovací, které slouží k zajištění dalších dat o výstupech a výsledcích předloženého projektu. Nejběžnějším příkladem je indikátor Počet nových vytvořených míst.

#### PRO ZAJIŠTĚNÍ BEZPROBLÉMOVÉHO PRŮBĚHU PROJEKTU Z HLEDISKA PLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH A MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ UVÁDÍME NĚKOLIK DOPORUČENÍ:

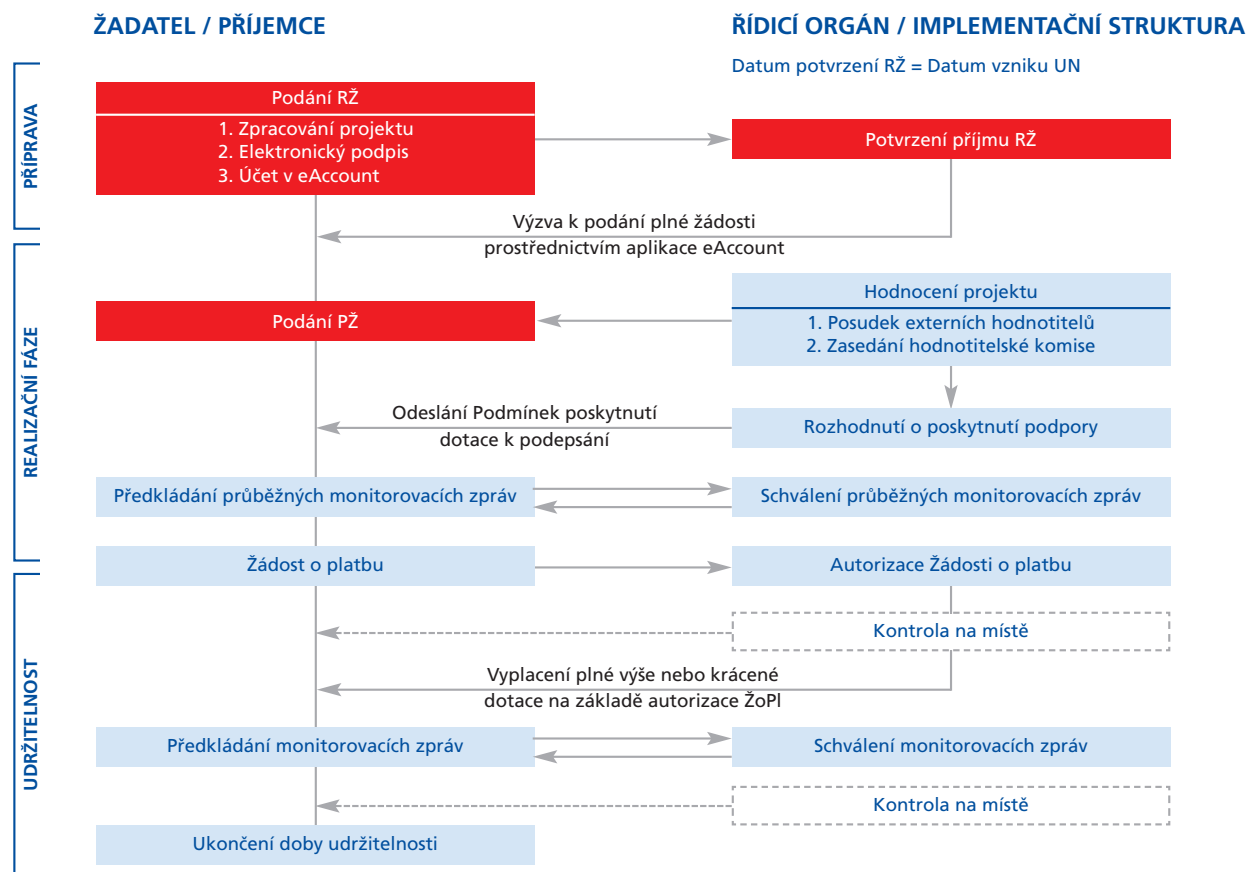
- Cílové hodnoty závazných indikátorů stanovujte realisticky.
- Seznamte se s definicemi všech indikátorů pro daný program podpory. Jsou uvedeny v Pokynech pro žadatele a příjemce podpory, které jsou k dispozici na webových stránkách MPO a CI, a také v nápovědě aplikace eAccount.
- Při vyplňování hodnot závazných i monitorovacích indikátorů do zpráv si buďte jisti, že odpovídají jejich definicím. Pokud máte pochybnosti, obraťte se na projektového manažera CI nebo na příslušnou regionální kancelář CI. Chybně vyplněné hodnoty indikátorů mohou být důvodem pro neschválení zprávy. Chybné údaje ve zprávách by zkreslovaly dosažený pokrok jednotlivého projektu i OPPI jako celku při jeho vyhodnocování.
- Zkontrolujte jednotku, ve které indikátor vyplňujete. Například přidaná hodnota se uvádí v tisících korun, proto dejte pozor na uvedení ve správných řádech.
- Všechny indikátory se sledují přírůstkově, zachyceny jsou vždy jen změny oproti minulému období.
- Žadatelé v minulém programovacím období nejčastěji chybovali při vykazování nově vytvořených pracovních míst. Pro OPPI platí zjednodušeně následující definice nově vytvořeného pracovního místa:

# 3. Základní postupy implementace

## 3.5.3 MONITORING PROJEKTU

– započítávají se jen skutečně vytvořená pracovní místa za poslední rok vzniklá v souvislosti s realizací projektu (např. instalace stroje – 1. rok nově zaměstnán 1 zámečnick, 2. rok nikdo), přepočtená na plný úvazek (např. zaměstnanec na poloviční úvazek je 0,5 nového pracovního místa atd.).

### PRŮBĚH REALIZACE PROJEKTU



### ROZDÍL OPROTI OPPP

V novém programovacím období jsou žádosti podávány ve dvou fázích, a to

#### REGISTRAČNÍ ŽÁDOST (RŽ)

Slouží k ověření předběžné přijatelnosti žadatele a projektu.

#### PLNÁ ŽÁDOST (PŽ)

Žádost o dotaci obsahující podrobné údaje o žadateli a projektu.

#### WEBOVÁ APLIKACE EACCOUNT

Veškerá komunikace žadatele s implementační agenturou a řídicím orgánem probíhá prostřednictvím aplikace eAccount. Všechny zprávy přijímány elektronicky.

## 4. Shrnutí informací

### 4.1 CO BY MĚL ZNÁT ŽADATEL O PODPORU ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ

#### JAKÝM ZPŮSOBEM JSOU PROGRAMY VYHLAŠOVÁNY?

Celkem 15 programů Operačního programu Podnikání a inovace je vyhlášováno Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR formou výzvy v Obchodním věstníku a inzerátu ve vybraných periodikách.

Úplné znění programů rozšířené o informace o struktuře jednotlivých formulářů a dokumentů je k dispozici na webových stránkách MPO, agentury CzechInvest a Českomoravské záruční a rozvojové banky.

První žádosti do Operačního programu Podnikání a inovace se začaly přijímat a hodnotit 1. března 2007 (programy Rozvoj a Marketing). Programy se vyhláší zpravidla na časově omezenou dobu. Počínaje dnem zahájení přijímání žádostí mohou žadatelé průběžně předkládat své projekty (žádosti o podporu) – posledním termínem pro podání žádosti je říjen 2013. Žádosti o platbu lze ovšem podávat až do června 2015.

Rozhodnutí o poskytnutí, popřípadě neposkytnutí dotace bude žadateli vydáno zpravidla do 90 dnů od okamžiku přijetí žádosti. V případě kolového systému jsou rozhodnutí vydávána až po vyhodnocení všech žádostí podaných v rámci daného kola.

Do uvedené lhůty nejsou zahrnuta prodlení způsobená žadatelem např. z důvodu chybějících nebo nevhodných informací a příloh k žádosti o podporu.

#### JAKOU PODPORU MOHU ZÍSKAT?

Podpora v rámci OPPI je poskytována formou dotace nebo zvýhodněného úvěru/záruky.

Programy START, PROGRES a ZÁRUKA poskytují podporu formou zvýhodněného nebo podřízeného úvěru nebo zvýhodněné záruky. V případě programu EKOENERGIE stanoví použitou formu podpory (dotace či podřízený úvěr s finančním příspěvkem) příslušná výzva k podávání žádostí. Ostatní programy zařazené do OPPI umožňují podporu ve formě dotace (maximální absolutní a procentní výši podpory stanoví text konkrétního programu/výzvy).

#### MOHOU ŽÁDAT I FIRMY Z PRAHY?

Rozhodující je místo realizace projektu, nikoli sídlo žadatele. Programy OPPI musí být realizovány mimo Prahu, tzn. že firma se sídlem v Praze může realizovat podporovatelný projekt, pokud bude umístěn mimo Prahu. Pro projekty na území Prahy existují odlišné programy podpor v rámci cíle „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“.

## 4. Shrnutí informací

### 4.1 CO BY MĚL ZNÁT ŽADATEL O PODPORU ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ

#### **OPRAVDU DOSTANU DOTACI AŽ ZPĚTNĚ? CO KDYŽ NEBUDU MÍT DOSTATEK PROSTŘEDKŮ NA PŘEDFINANCOVÁNÍ?**

Nárok na dotaci vzniká kladným rozhodnutím řídicího orgánu MPO o poskytnutí dotace. Fyzický převod finančních prostředků k žadateli o dotaci se obvykle uskuteční až po realizaci celého projektu nebo etapy. V případě, že je příjemcem dotace obec, kraj, svazek obcí nebo jimi zřízená nebo založená organizace, existuje možnost zálohového čerpání dotace na jednotlivé etapy.

Projekty (zejména ty většího rozsahu nebo ty dlouhodobější) bude možno rozdělit na etapy. V tomto případě se budou proplácet výdaje vždy po zrealizování etapy. Žadatelé si musí zajistit dostatek prostředků z vlastních zdrojů nebo např. z úvěrů komerčních bank, které nabízejí své nové produkty zajišťující předfinancování projektů s dotací EU.

#### **CO BUDU MUSET PŘEDLOŽIT? KDE NAJDU PŘÍSLUŠNÉ FORMULÁŘE?**

Kromě žádosti obsahující základní údaje o žadateli a projektu předkládá žadatel svůj podnikatelský záměr. Formuláře včetně návodu na jejich vyplnění jsou k dispozici na internetových stránkách MPO, agentury CzechInvest a ČMZRB.

#### **JE MOŽNÉ, ABY FIRMA PODALA VÍCE ŽÁDOSTÍ? MŮŽE SE JEDEN PROJEKT FINANCOVAT Z VÍCE PROGRAMŮ?**

Každý žadatel může podat více žádostí, pokud tato možnost není výslovně v textu programu/výzvy omezena. Každý jednotlivý způsobilý výdaj lze spolufinancovat (formou dotace či zvýhodněného úvěru) pouze jednou.

#### **KDE MOHU ZÍSKAT VÍCE INFORMACÍ?**

Prvotním místem pro získání informací o možné podpoře jsou regionální kanceláře agentury CzechInvest (žadatelé mohou najít informace na internetu MPO a CI). O úvěry/záruky lze žádat přímo ČMZRB prostřednictvím jejich regionálních poboček (všechny kontaktní údaje viz Příloha č. 3C).





## 4. Shrnutí informací

### 4.1 CO BY MĚL ZNÁT ŽADATEL O PODPORU ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ

#### JAK MOHU ŽÁDAT – EACCOUNT A ELEKTRONICKÝ PODPIS?

Žádosti o dotace se podávají prostřednictvím webové aplikace eAccount ([www.czechinvest.org](http://www.czechinvest.org)). Pro práci v eAccountu je nutný elektronický podpis. V současné době jsou v České republice akreditovány tři subjekty (poskytovatelé certifikačních služeb), které jsou oprávněny tyto kvalifikované certifikáty vydávat:

#### 1. PRVNÍ CERTIFIKAČNÍ AUTORITA, A. S.

IČ: 26 43 93 95  
Podvinný mlýn 2178/6  
190 00 Praha 9  
[http://www.ica.cz/home\\_cs/](http://www.ica.cz/home_cs/)

#### 2. ČESKÁ POŠTA, S. P.

IČ: 47 11 49 83  
Olšanská 38/9  
225 99 Praha 3  
<http://qca.postsignum.cz/uvod.php>

#### 3. EIDENTITZ, A. S.

IČ: 27 11 24 89  
Vinohradská 184/2396  
130 00 Praha 3  
<https://www.eidentity.cz/app>

Existuje více druhů kvalifikovaných certifikátů, mezi nimiž z pohledu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, není rozdíl.

Je však vhodnější, aby osoby, které při elektronické komunikaci vystupují jménem svého zaměstnavatele (či organizace), používaly takový kvalifikovaný certifikát, který kromě jejich osobních údajů obsahuje i údaje o zaměstnavateli (organizaci).

Vstup do aplikace eAccount naleznete na internetových stránkách CzechInvestu ([www.czechinvest.org/eaccount](http://www.czechinvest.org/eaccount)). Přístup do procesu pro založení Master účtu je z úvodní obrazovky s přihlašovacím oknem. V horní liště je příkaz Založení Master účtu, který zajistí přechod do průvodce pro vytvoření Master účtu.

## 4. Shrnutí informací

### 4.1 CO BY MĚL ZNÁT ŽADATEL O PODPORU ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ

Po dokončení procesu založení Master účtu vyčkejte prosím jako nově vložený Master uživatel na potvrzení přístupu ze strany správce aplikace eAccount. Správce aplikace eAccount musí ověřit základní údaje o žadateli, především právo a způsob jednání za uvedeného žadatele. V případě nalezení nesrovnalostí bude správce aplikace eAccount kontaktovat zavedeného Master uživatele.

Po podpisu podmínek používání eAccountu kvalifikovaným elektronickým podpisem bude správcem aplikace prověřena pravost uvedených údajů a elektronických podpisů. V případě správně zadaných údajů a přítomnosti všech požadovaných elektronických podpisů Vám bude účet do 5 pracovních dnů aktivován. V opačném případě k jeho aktivování nedojde. O aktivaci účtu budete informováni na Vámi zadaný e-mail.

Následně se již budete moci přihlásit do systému Vámi zvoleným uživatelským jménem a heslem, které jste zadali v žádosti o registraci.

eAccount obsahuje celý „životní cyklus“ projektu a umožňuje sledování celého vývoje a ukončení projektu.



# PŘÍLOHA 1

## SLOŽENÍ MONITOROVACÍHO VÝBORU PRO OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE NA OBDOBÍ 2007–2013

### PŘEDSEDA:

**JUDr. Ing. BŘETISLAV GRÉGR**

ředitel odboru koordinace strukturálních fondů

### ČLENOVÉ:

**Ing. MARTIN KAVKA**

pov. řízením odboru podnikání

**Ing. VÁCLAV POLÁK**

pov. řízením odboru konkurenceschopnosti

**Ing. ALEŠ PETERA**

pov. řízením odboru rozpočtu a financování

**Ing. JIŘÍ DOLEŽEL**

odbor elektroenergetiky

**Ing. ŠÁRKA HARTYCHOVÁ**

MMR, vedoucí oddělení řízení a metodiky

**Ing. JAN HEJHAL**

MŽP, odbor posuzování vlivů na ŽP a IPPC

**Ing. PAVEL SEKÁČ**

MZe, ředitel odboru řídicí orgán EAFRD

**PhDr. IVA ŠOLCOVÁ**

MPSV, ředitelka odboru pro řízení pomoci z ESF

**Ing. JAN GREGOR**

MF, ředitel odboru Národního fondu

**Ing. JARMILA MODRÁ**

MŠMT, ředitelka odboru pro řízení SF EU

**Mgr. MAREK KUPSA**

Regionální rada Střední Čechy

**RNDr. VÍT PŘÍKASKÝ**

Regionální rada Severovýchod

**Ing. PAVEL HORÁK**

Regionální rada Střední Morava

**RADEK VONKA**

Regionální rada Severozápad

**Ing. MARIE ČERNÁ**

Regionální rada Jihovýchod

**Ing. JIŘÍ KALISTA**

Regionální rada Jihozápad

**Mgr. PAVEL DROBIL**

Regionální rada Moravskoslezsko

**Ing. LUBOŠ LUKASÍK**

CzechInvest

**Ing. JOSEF BUBENÍK**

Česká energetická agentura

**Ing. LUBOMÍR RAJDL, CSc.**

ČMZRB, a. s.

**Ing. LADA RINDOŠOVÁ**

CzechTrade

**doc. Ing. KAREL ŠPERLINK, CSc.**

Svaz průmyslu a dopravy ČR

**JOSEF STŘEDULA**

Českomoravská konfederace odborových svazů

**Bc. VLADIMÍR ŠÍŠKA**

Hospodářská komora ČR

**Bc. LADISLAV KRAJDL**

Asociace nestátních neziskových organizací

**Ing. MIROSLAV JANEČEK, CSc.**

Asociace výzkumných institucí

**ZDEŇKA HOLCMANOVÁ**

Asociace podnikatelek a manažerek ČR

**doc. Dr. Ing. VLADIMÍR KEBO**

Rada vysokých škol

**Ing. BORIS HERMAN**

Svaz měst a obcí ČR

# PŘÍLOHA 2

## PŘÍLOHA I SMLOUVY O ZALOŽENÍ ES

Číslo nomenklatury	Název zboží
Kapitola 1	Živá zvířata
Kapitola 2	Maso a požitelné droby
Kapitola 3	Ryby, korýši a měkkýši
Kapitola 4	Mléko a mlékárenské výrobky; ptačí vejce; přírodní med
Kapitola 5	05.04 Střeva, měchýře a žaludky ze zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části
	05.15 Výrobky živočišného původu jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nezpůsobila k lidskému požívání
Kapitola 6	Živé rostliny a květinářské produkty
Kapitola 7	Zelenina, požitelné rostliny, kořeny a hlízy
Kapitola 8	Jedlé ovoce; slupky citrusových plodů a melounů
Kapitola 9	Káva, čaj, koření, jiné než maté (čísla 09.03)
Kapitola 10	Obiloviny
Kapitola 11	Mlýnské výrobky: slad, škroby, lepek, inulin
Kapitola 12	Olejnata semena a olejnata plody; různá semena a plody, průmyslové a léčivé rostliny; sláma a pícniny
Kapitola 13	13.03 Pektin
Kapitola 15	15.01 Vepřové sádlo a jiný lisovaný nebo tavený vepřový tuk; lisovaný nebo tavený drůbeží tuk
	15.02 Lůj hovězí, ovčí nebo kozí, surový nebo tavený, též „premier jus“
	15.03 Stearin z vepřového sádla, oleostearin, olein z vepřového sádla a neemulgovaný oleomargarin, nesmíchané ani jinak neupravené
	15.04 Tuky a oleje z ryb a z mořských savců, též rafinované
	15.07 Ztužené rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované
	15.12 Tuky a oleje živočišné nebo rostlinné, hydrogenované, též rafinované, ale jinak neupravené
	15.13 Margarin, umělé vepřové sádlo a jiné upravené potravinové tuky
	15.17 Zbytky po zpracování živočišných tuků nebo živočišných nebo rostlinných vosků
Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb, korýšů nebo měkkýšů
Kapitola 17	17.01 Řepný a třtinový cukr, v pevném stavu
	17.02 Ostatní cukry; cukerné sirupy; umělý med (též smíšený s přírodním medem); karamel
	17.03 Melasa, též odbarvená
	17.05 Aromatizované nebo barvené cukry, sirupy a melasy (včetně vanilkového cukru nebo vanilinu), vyjma ovocných šťáv s přísadou cukru v jakémkoli poměru

# PŘÍLOHA 2

## PŘÍLOHA I SMLOUVY O ZALOŽENÍ ES

Číslo nomenklatury		Název zboží
Kapitola 18	18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené
	18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady
Kapitola 20		Přípravky ze zeleniny, požitelných rostlin, ovoce nebo z jiných částí rostlin
Kapitola 22	22.04	Vinný mošt částečně kvašený, též jinak než přidáním alkoholu
	22.05	Víno z čerstvých hroznů; vinný mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu
	22.07	Ostatní kvašené nápoje (jablečné, hruškové, medovina)
	22.08	
	22.09	Etylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, jakéhokoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů
	22.10	Stolní ocet a jeho náhražky
Kapitola 23		Zbytky a odpady v potravinářském průmyslu; připravené krmivo
Kapitola 24	24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad
Kapitola 45	45.01	Surový přírodní korek, korkový odpad; granulovaný nebo na prach umletý
Kapitola 54	54.01	Len surový, máčený, třený, vychlovaný nebo jinak zpracovaný, avšak nespředený, koudel a odpad (včetně trhaného materiálu)
Kapitola 57	57.01	Pravé konopí ( <i>Cannabis sativa</i> ) surové, máčené, třené, vychlované nebo jinak zpracované, avšak nespředené, koudel a odpad (včetně trhaného materiálu)

# PŘÍLOHA 3 – Seznam kontaktních míst

## A – ŘÍDICÍ ORGÁN OPPI

### MPO – ŘÍDICÍ ORGÁN OPPI

Sekce strukturálních fondů  
Na Františku 32  
110 15 Praha 1  
Pracoviště: Politických vězňů 20  
Tel.: 224 062 917  
Fax: 224 062 630  
www.mpo.cz

## B – AGENTURA CZECHINVEST A JEJÍ REGIONÁLNÍ KANCELÁŘE

### AGENTURA CZECHINVEST

Štěpánská 15  
120 00 Praha 2  
Tel.: 296 342 500  
Fax: 296 342 502  
E-mail: programy@czechinvest.org  
info@czechinvest.org  
www.czechinvest.org

### SEZNAM REGIONÁLNÍCH KANCELÁŘÍ AGENTURY CZECHINVEST

#### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO KARLOVARSKÝ KRAJ

Budova Stavoprojektu  
Na Vyhliďce 53  
360 01 Karlovy Vary  
Tel.: 353 116 226, 353 116 222  
Fax: 353 116 301  
www.czechinvest.org/karlovarsky-kraj  
E-mail: karlovyvary@czechinvest.org  
Ředitelka: Jarmila Chvojanová  
Junior RPM: Lenka Marková

#### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO ÚSTECKÝ KRAJ

Mírové náměstí 34  
400 01 Ústí nad Labem  
Tel.: 475 201 158  
475 200 960  
Fax: 475 201 135  
www.czechinvest.org/ustecky-kraj  
E-mail: ustinaadlabem@czechinvest.org  
Ředitelka: Alena Chodovská  
RPM: Milada Pucová  
Petra Hrstková  
Junior RPM: Marie Mráčková

#### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO LIBERECKÝ KRAJ

nám. Dr. E. Beneše č.p. 4/12  
460 01 Liberec  
Tel.: 482 313 225, 482 710 353  
482 710 065  
Fax: 485 105 517  
www.czechinvest.org/liberecky-kraj  
E-mail: liberec@czechinvest.org  
Ředitel: Jan Marek  
RPM: Marie Lesná  
Junior RPM: Iva Cejnarová

#### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO PLZEŇSKÝ KRAJ

Business Center Bohemia Plzeň  
Anglické nábřeží 1  
305 45 Plzeň  
Tel.: 378 226 630  
378 226 631  
Fax: 378 226 632  
www.czechinvest.org/plzensky-kraj  
E-mail: plzen@czechinvest.org  
Ředitelka: Blanka Bendlová  
RPM: Pavel Hájek  
Junior RPM: Renata Vohlídalová

#### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO JIHOČESKÝ KRAJ

Husova 5  
370 01 České Budějovice  
Tel.: 387 962 413  
Fax: 387 962 424  
www.czechinvest.org/jihocesky-kraj  
E-mail: ceskebudejovice@czechinvest.org  
Ředitel: Robert Bártů  
RPM: Tomáš Severa  
Junior RPM: Martina Trajerová

# PŘÍLOHA 3 – Seznam kontaktních míst

## B – AGENTURA CZECHINVEST A JEJÍ REGIONÁLNÍ KANCELÁŘE

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ

Regocentrum Nový pivovar  
Soukenická 54/8  
500 03 Hradec Králové  
Tel.: 495 817 711  
Fax: 495 817 710  
[www.czechinvest.org/kralovehradecky-kraj](http://www.czechinvest.org/kralovehradecky-kraj)  
E-mail: [hradeckralove@czechinvest.org](mailto:hradeckralove@czechinvest.org)  
Ředitelka: Martina Chamasová  
RPM: Michal Tureček, Eva Jirásková  
Junior RPM: Veronika Zumrová

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO PARDUBICKÝ KRAJ

Palác Hybských  
Nám. Republiky 56  
530 02 Pardubice  
Tel.: 466 616 144  
Fax: 466 616 702  
[www.czechinvest.org/pardubicky-kraj](http://www.czechinvest.org/pardubicky-kraj)  
E-mail: [pardubice@czechinvest.org](mailto:pardubice@czechinvest.org)  
Pověřena řízením RK: Hana Kučerová  
RPM: Lenka Příhodová, Tereza Richterová

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO KRAJ VYSOČINA

Komenského ulice 31  
586 01 Jihlava  
Tel.: 567 155 197, 567 155 198  
Fax: 567 300 703  
[www.czechinvest.org/kraj-vysocina](http://www.czechinvest.org/kraj-vysocina)  
E-mail: [jihlava@czechinvest.org](mailto:jihlava@czechinvest.org)  
Ředitelka: Kamila Malá  
RPM: Hana Žahourková  
Junior RPM: Dana Trnovská

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO JIHOMORAVSKÝ KRAJ

Spielberk Office Centre, Holandská 3  
(Vila K – 4. patro)  
639 00 Brno  
Tel.: 543 422 780–5  
Fax: 543 422 795  
[www.czechinvest.org/jihomoravsky-kraj](http://www.czechinvest.org/jihomoravsky-kraj)  
E-mail: [brno@czechinvest.org](mailto:brno@czechinvest.org)  
Ředitel: Martin Potůček  
RPM: Vendula Martínková  
Lucie Kuljovská  
Junior RPM: Petra Juráková

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO ZLÍNSKÝ KRAJ

Vavrečkova 5262  
(23. budova areálu Svit)  
760 01 Zlín  
Tel.: 573 776 260  
Fax: 573 776 265  
[www.czechinvest.org/zlinsky-kraj](http://www.czechinvest.org/zlinsky-kraj)  
E-mail: [zlin@czechinvest.org](mailto:zlin@czechinvest.org)  
Ředitelka: Mariana Samsonková  
RPM: Jakub Novák  
Daniel Hajda  
Junior RPM: Eva Janíková

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO OLOMOUCKÝ KRAJ

Jeremenkova 40 B  
772 00 Olomouc  
Tel.: 587 332 186, 587 332 187, 587 332 188  
Fax: 587 332 195  
[www.czechinvest.org](http://www.czechinvest.org)  
E-mail: [olomouc@czechinvest.org](mailto:olomouc@czechinvest.org)  
Ředitelka: Pavlína Slepíčková  
RPM: Lenka Gondová, Jana Bosáková

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

Nádražní 923/118  
702 00 Ostrava  
Tel.: 595 198 480–4  
Fax: 595 198 488  
[www.czechinvest.org/moravskoslezsky-kraj](http://www.czechinvest.org/moravskoslezsky-kraj)  
E-mail: [ostrava@czechinvest.org](mailto:ostrava@czechinvest.org)  
Ředitelka: Lenka Matýsková,  
RPM: Pavel Dominik  
Lada Kratochvílová  
Junior RPM: Šárka Fišnarová

### REGIONÁLNÍ KANCELÁŘ PRO STŘEDOČESKÝ KRAJ A PRAHU

Štěpánská 15  
12 00 Praha 2  
Tel.: 296 342 553  
Fax: 296 342 651  
[www.czechinvest.org/stredocesky-kraj-praha](http://www.czechinvest.org/stredocesky-kraj-praha)  
E-mail: [paha@czechinvest.org](mailto:paha@czechinvest.org)  
Ředitel: Ondřej Štefan  
RPM: Šárka Špoutilová  
Blanka Miksová

# PŘÍLOHA 3 – Seznam kontaktních míst

## C – ČMZRB A JEJÍ POBOČKY, VČETNĚ REGIONÁLNÍHO PRACOVISTĚ A INFORMAČNÍHO MÍSTA

### ČESKOMORAVSKÁ ZÁRUČNÍ A ROZVOJOVÁ BANKA, A. S.

Jeruzalémská 964/4  
110 00 Praha 1  
Tel.: 255 721 111  
Fax: 255 721 110  
E-mail: [info@cmzrb.cz](mailto:info@cmzrb.cz)  
<http://www.cmzrb.cz>

### POBOČKY ČMZRB

#### PRAHA

Jeruzalémská 964/4  
110 00 Praha 1  
Tel.: 255 721 111  
Fax: 255 721 584  
E-mail: [infoAB@cmzrb.cz](mailto:infoAB@cmzrb.cz)

#### BRNO

Hlinky 120/47  
603 00 Brno  
Tel.: 538 702 111  
Fax: 538 702 110  
E-mail: [infoBM@cmzrb.cz](mailto:infoBM@cmzrb.cz)

#### OSTRAVA

Přívoszká 133/4  
701 77 Ostrava  
Tel.: 597 583 111  
Fax: 597 583 110  
E-mail: [infoOV@cmzrb.cz](mailto:infoOV@cmzrb.cz)

#### HRADEC KRÁLOVÉ

Eliščino nábřeží 777/3  
500 03 Hradec Králové  
Tel.: 498 774 111  
Fax: 498 774 110  
E-mail: [infoHK@cmzrb.cz](mailto:infoHK@cmzrb.cz)

### PLZEŇ

Bezručova 147/8  
303 76 Plzeň  
Tel.: 378 775 111  
Fax: 378 775 110  
E-mail: [infoPM@cmzrb.cz](mailto:infoPM@cmzrb.cz)

### REGIONÁLNÍ PRACOVISTĚ ČESKÉ BUDĚJOVICE

Husova 9  
370 01 České Budějovice  
Tel./fax: 387 318 428  
E-mail: [plojhar@cmzrb.cz](mailto:plojhar@cmzrb.cz)

### INFORMAČNÍ MÍSTO

#### ZLÍN

Okresní hospodářská komora Zlín  
Vavrečkova 5262  
760 01 Zlín  
Tel.: 573 776 001  
Fax: 573 776 003  
E-mail: [info@ohkzlin.cz](mailto:info@ohkzlin.cz)



# SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

BIC	Podnikatelské inovační centrum	MSP	Malý a střední podnik
CF	Fond soudržnosti	MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
CI	CzechInvest	MVOP	Monitorovací výbor pro OPPI
ČMZRB	Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.	MZe	Ministerstvo zemědělství
ČSSZ	Česká správa sociálního zabezpečení	MŽP	Ministerstvo životního prostředí
EIB	Evropská investiční banka	NRP	Národní registr poradců
EIF	Evropský investiční fond	NSRR	Národní strategický referenční rámec
EK	Evropská komise	NUTS	Nomenklatura územních statistických jednotek
ERDF	Evropský fond pro regionální rozvoj	OKEČ	Odvětvová klasifikace ekonomických činností
ES	Evropské společenství	OP	Operační program
ESF	Evropský sociální fond	OPPI	Operační program Podnikání a inovace
EU	Evropská unie	OZE	Obnovitelné zdroje energie
FNM	Fond národního majetku	PIC	Poradenské informační centrum
HDP	Hrubý domácí produkt	PPP	Public Private Partnership
HK	Hospodářská komora	RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
HW	Hardware	RPIC	Regionální poradenské a informační centrum
IT	Informační technologie	SF	Strukturální fondy
MF	Ministerstvo financí	Spin – off	Podnikatelský subjekt vzniklý na půdě univerzity
MI	Ministerstvo informatiky	Start – up	Začínající podnikatelský subjekt
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj	SW	Software
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu	VaV	Věda a výzkum
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí	ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

**Redakce:** MPO ČR – Sekce strukturálních fondů  
Na Františku 32, 110 15 Praha 1  
tel.: 224 061 111

**Výroba:** YOUNG & RUBICAM  
Nádražní 32  
150 00 Praha 5

**Redakční  
uzávěrka:** březen 2009

**Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky**

**Praha, březen 2009**

**Publikace je výhradním vlastnictvím Ministerstva průmyslu a obchodu  
a nesmí být použita pro jiné účely bez jeho výslovného souhlasu.**

**NEPRODEJNÁ PUBLIKACE**

